



422750, село Большая Атня, улица
Советская, дом 38

422750, Олы Әтнә авылы, Совет
урамы., 38нче йорт

Тел.: 8(84369)21004, факс: 8(84369)21020, E-mail: atnya@tatar.ru, сайт: atnya.tatarstan.ru

РЕШЕНИЕ

04.10.2021

КАРАР

№ 79

**Татарстан Республикасы Әтнә муниципаль районы чикләрендә муниципаль
жир контроле турындагы нигезләмәне раслау хакында**

Россия Федерациясе Жир кодексы, «Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 06 октябрдәге 131-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә «Россия Федерациясендә дәүләт контроле (күзәтчелеге) һәм муниципаль контроль турында» 2020 елның 31 июлендәге 248-ФЗ номерлы Федераль законны гамәлгә ашыру максатларында, Татарстан Республикасы Әтнә муниципаль районы Советы карар кылды:

1. Татарстан Республикасы Әтнә муниципаль районы чикләрендә муниципаль жир контроле турында кушымтада бирелгән Нигезләмәне расларга.

2. Әлеге карарны «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә Татарстан Республикасы хокукый мәгълүматының рәсми порталында түбәндәге адрес буенча: <http://pravo.tatarstan.ru> һәм Әтнә муниципаль районының рәсми сайтында түбәндәге адрес буенча: <http://atnya.tatarstan.ru> бастырып чыгарырга.

3. «Татарстан Республикасы Әтнә муниципаль районында муниципаль жир контроле турында» 2010 елның 19 февралендәге 2 номерлы Татарстан Республикасы Әтнә муниципаль районы Советы карарын үз көчен югалткан дип санарга.

4. Әлеге карарның үтәлешен тикшереп торуну Татарстан Республикасы Әтнә муниципаль районының мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы рәисенә йөкләргә.

5. Әлеге карар рәсми басылып чыккан көнненән үз көченә керә

Әтнә муниципаль районы башлыгы
Әтнә район Советы рәисе



Г. Г. Хәкимов

Расланган
Татарстан Республикасы Өтнә
Советы карары белән
04.10. 2021 № 79

**Татарстан Республикасы Өтнә муниципаль районы чикләрендә муниципаль
жир контроле турында нигезләмә.**

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Әлеге нигезләмә Татарстан Республикасы Өтнә муниципаль районы чикләрендә муниципаль жир контролен гамәлгә ашыру тәртибен билгели (алга таба – муниципаль жир контроле).

1.2. Муниципаль жир контроле предметы булып юридик затлар, шәхси эшмәкәрләр, гражданнар (алга таба – контрольдә тотылучы затлар) жир мөнәсәбәтләре объектларына карата законнарда каралган мәжбүри жир законнары таләпләрен үтәү тора.

Жир мөнәсәбәтләре объектлары булып Татарстан Республикасының Өтнә муниципаль районы чикләрендә жирләр, жир кишәрлекләре яки жир кишәрлекләренен бер өлеше санала.

1.3. Муниципаль жир контроле Татарстан Республикасы Өтнә муниципаль районының Мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы (алга таба – администрация) тарафыннан башкарыла.

1.4. Муниципаль жир контролен гамәлгә ашырырга вәкаләтле администрациянен вазыйфай заты-Татарстан Республикасы Өтнә муниципаль районының Мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы рәисе (алга таба - муниципаль жир контролен гамәлгә ашырырга вәкаләтле вазыйфай затлар).

Муниципаль жир контролен гамәлгә ашырырга вәкаләтле вазыйфай зат «Россия Федерациясендә дәүләт контроле (күзәтчелеге) һәм муниципаль контроль турында» 31.07.2020 ел, № 248-ФЗ Федераль закон һәм башка федераль законнар нигезендә хокукларга, бурычларга һәм җаваплылыкка ия.

1.5. Муниципаль жир контролен гамәлгә ашыру, профилактик чаралар, контроль чаралар оештыру һәм үткәрү белән бәйле мөнәсәбәтләргә карата «Россия Федерациясендә дәүләт контроле (күзәтчелеге) һәм муниципаль контроль турында» 31.07.2020 ел, № 248-ФЗ Федераль закон, Россия Федерациясе Жир кодексы, «Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында» 06.10.2003 ел, № 131-ФЗ Федераль закон нигезләмәләре кулланыла.

1.6. Хакимият муниципаль жир контролен гамәлгә ашыра:

1) законнарда каралган хокуклары булмаган зат тарафыннан жирләрне, жир кишәрлеген яки жир кишәрлегенен бер өлешен, шул исәптән жирләрне, жир

кишәрлеген яки жир кишәрлегенең бер өлешен үз белдеге белән шөгильләнмәү турында мәжбүри таләпләр;

2) жир кишәрлекләреннән максатчан файдалану турында аларның теге яки бу категориягә керүе һәм (яки) рөхсәт ителгән файдалануы нигезендә мәжбүри таләпләр;

3) билгеләнгән срок эчендә торак яки башка төзелеш, бакчачылык, яшелчәчелек өчен билгеләнгән жирләрдән мәжбүри файдалануга бәйле мәжбүри таләпләр;;

4) максатчан билгеләнеше буенча файдалану өчен яраклы халәتكә жирләрне китерү буенча бурычка бәйле мәжбүри таләпләр;

5) муниципаль жир контролен гамәлгә ашырырга вәкаләтле вазыйфаи затлар тарафыннан бирелгән мәжбүри таләпләрне бозуларны бетерү турында күрсәтмәләренә үтәләше аларның компетенциясе чикләрендә.

Әлеге пунктта күрсәтелгән вәкаләтләр администрация тарафыннан жирләренә барлык категорияләренә карата гамәлгә ашырыла.

1.7. Администрация тарафыннан муниципаль жир контролен гамәлгә ашыру кысаларында муниципаль жир контроле объектларын исәпкә алу тәэмин ителә.

2. Муниципаль жир контролен гамәлгә ашырганда закон тарафыннан саклана торган кыйммәтләргә зыян китерү (зыян китерү) куркынычлары белән идарә итү

2.1. Администрация зыян (зыян) китерү куркынычы белән идарә итү нигезендә муниципаль жир контролен гамәлгә ашыра.

2.2. Муниципаль жир контролен гамәлгә ашырганда закон тарафыннан саклана торган кыйммәтләргә зыян китерү (зыян) куркынычы белән идарә итү максатларында жир кишәрлекләре «Россия Федерациясендә дәүләт контроле (күзәтчелеге) һәм муниципаль контроль турында» 31.07.2020 ел, № 248-ФЗ Федераль закон нигезендә риск категориясенә кертелергә тиеш.

2.3. Жир һәм жир кишәрлекләрен администрация тарафыннан билгеле бер риск категориясенә кертү Гражданның, юридик затлар һәм (яки) шәхси эшмәкәрләр тарафыннан жир һәм жир кишәрлекләрен билгеле бер риск категориясенә кертү критерийлары нигезендә, муниципаль жир контроле администрациясе тарафыннан әлеге Нигезләмәнең 1 нче кушымтасы нигезендә гамәлгә ашырыла.

Жир һәм жир кишәрлекләрен риск категориясенә кертү һәм бирелгән жирләргә һәм жир кишәрлекләренә куркыныч янаган категорияләргә үзгәртү администрация карары белән башкарыла.

Жир һәм жир кишәрлекләрен администрация тарафыннан риск категориясенә керткәндә шул исәптән файдаланыла:

1) күчәмсез милекнең Бердәм дәүләт реестрындагы белешмәләр;

2) муниципаль жир контролен, контрольлек чараларын, контрольлек итүче затлар белән үзара бәйләнешсез үткәргәндә алына торган белешмәләр;

3) администрациядә булган башка мәгълүматлар.

2.4. Администрация тарафыннан жир кишәрлекләренә карата, бирелгән куркыныч категориясенә карап, планлы тикшерү чаралары түбәндәге вакыт белән гамәлгә ашырыла.:

1) урта риск категориясенә кертелгән жир кишәрлекләре өчен-3 елга бер тапкыр.;

2) Уртача риск категориясенә кертелгән жир кишәрлекләре өчен - 6 елга бер тапкыр. Түбән риск категориясенә кертелгән жир кишәрлекләренә карата планлы тикшерү чаралары үткәрелми.

Жир кишәрлекләрен Түбән риск категориясенә кертү турында Карар кабул итү таләп ителми.

2.5. Планлы тикшерү чараларының еллык планнарына милек хокукындагы, даими (сроксыз) файдалану хокукындагы яки башка хокуктагы жир мөнәсәбәтләре объектларына, шулай ук ел саен планны гамәлгә ашыру елында соңгы планлы тикшерү чарасын үткәрү датасыннан соң вакыт чыккан гражданнар һәм юридик затлар тарафыннан аренда хокукында кулланыла торган жир мөнәсәбәтләре объектларына карата контроль чаралар кертелергә тиеш.:

1) Уртача риск, - кимендә 3 ел;

2) Уртача риск, - кимендә 6 ел.

Әгәр элегрәк жир кишәрлекләренә карата планлы контроль чаралары үткәрелмәгән булса, юридик затның яки гражданның милек хокукы, даими (сроксыз) файдалану хокукы яки мондый жир кишәрлегенә башка хокук барлыкка килгән көннән соң ел саен жир кишәрлекләре еллык планга кертелергә тиеш.

2.6. Жир участогы хужасы соравы буенча, муниципаль жир контролен гамәлгә ашырырга вәкаләтле вазыйфаи зат, соратып алынган көннән 15 көннән дә артмыйча, аңа жир кишәрлегенә бирелгән куркынычлык категориясе турында мәгълүмат, шулай ук жир кишәрлеген риск категориясенә керткәндә файдаланылган белешмәләр бирә.

Жир кишәрлегенә ия булучы элек бирелгән жир кишәрлегенә риск категориясен үзгәртү турында администрациягә гариза бирергә хокуклы.

2.7. Администрация риск категорияләре бирелгән жир кишәрлекләре исемлеген алып бара (алга таба – жир кишәрлекләре исемлеге). Жир кишәрлекләрен жир кишәрлекләре исемлегенә кертү Администрация боерыгы нигезендә элегә Нигезләмәнең 2.3 пунктында күрсәтелгән боерык нигезендә башкарыла.

Куркыныч категорияләре күрсәтелгән жир кишәрлекләре исемлеге администрациянең «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәге рәсми сайтында (алга таба – администрациянең рәсми сайты) контроль эшчәнлеккә

багышланган махсус бүлектә урнаштырыла. Махсус бүлеккә керү Администрация рәсми сайтының төп (төп) битеннән башкарылырга тиеш.

2.8. Жир кишәрлекләре исемлеге түбәндәгечә:

- 1) жир кишәрлегенң кадастр номеры яки аның булмаганда жир кишәрлегенң урнашу урыны адресы;
- 2) бирелгән риск категориясе;
- 3) жир участогына риск категориясенә бирү турында карар реквизитлары.

3. Закон тарафыннан саклана торган кыйммәтләргә зыян (зыян) китерү куркынычларын профилактикалау

3.1. Администрация муниципаль жир контролен, шул исәптән профилактик чаралар үткәру юлы белән дә гамәлгә ашыра.

3.2. Профилактик чаралар администрация тарафыннан контрольдә тотылучы затларның мәжбүри таләпләрне намус белән үтәвен стимуллаштыру, мәжбүри таләпләрне бозуга һәм (яки) закон тарафыннан саклана торган кыйммәтләргә зыян (зыян) китерүгә китерә торган шартларны, сәбәпләрне һәм факторларны бетерү һәм мәжбүри таләпләрне контрольдә тотучы затларга житкерү, аларны үтәү алымнарына житкерү максатларында гамәлгә ашырыла.

3.3. Муниципаль жир контролен тормышка ашырганда зыян (зыян) китерү куркынычын киметүгә юнәлдерелгән профилактик чаралар үткәру контроль чаралар үткәругә карата өстенлекле булып тора.

3.4. Профилактик чаралар Россия Федерациясе Хөкүмәте билгеләгән тәртиптә расланган закон тарафыннан саклана торган кыйммәтләргә зыян китерү (зыян) куркынычларын профилактикалау программасы нигезендә гамәлгә ашырыла, шулай ук зыян китерү куркынычын профилактикалау программасында каралмаган профилактик чаралар үткәрелергә мөмкин.

Профилактик чаралар уздырганда контроль объектларының закон тарафыннан саклана торган кыйммәтләргә зыян (зыян) китерүгә турыдан-туры куркыныч тудыруы яки мондый зыянга (зыян) китерелүе ачыкланса, муниципаль жир контролен гамәлгә ашырырга вәкаләтле вазыйфай зат бу хакта кичекмәстән контроль чаралар үткәру турында Карар кабул итү өчен Татарстан Республикасы Этнә муниципаль районы башлыгына (башлык урынбасарына) хәбәр итә.

3.5. Муниципаль жир контролен гамәлгә ашырганда түбәндәге профилактик чаралар үткәрелергә мөмкин:

- 1) мәгълүмат бирү;
- 2) хокук куллану практикасын гомумиләштерү;
- 3) кисәтү игълан итү;
- 4) консультация бирү;

5) профилактик визит.

3.6. Мәжбүри таләпләрне үтәү мәсьәләләре буенча администрация тарафыннан администрациянең рәсми сайтында контроль эшчәнлегенә багышланган махсус бүлектә, массакүләм мәгълүмат чараларында, дәүләт мәгълүмат системаларында (алар булганда) һәм башка рәвешләрдә контрольдә тотылучы затларның шәхси кабинетлары аша хәл ителә.

Администрациянең рәсми сайтында контроль эшчәнлегенә багышланган махсус бүлектә «Россия Федерациясендә дәүләт контроле (күзәтчелеге) һәм муниципаль контроль турында» 31.07.2020 ел, № 248-ФЗ Федераль законның 46 статьясындагы 3 өлешендә каралган мәгълүматларны урнаштырырга һәм сакларга тиеш.

Администрация шулай ук Татарстан Республикасы Өтнә муниципаль районы халкына контроль объектларына куела торган мәжбүри таләпләр, аларның риск критерийларына туры килү-килмәве турында, шулай ук жир кишәрлекләренә карата үткәрелә торган контроль чараларның төрләре, эчтәлеге һәм интенсивлыгы турында, аларны тиешле риск категориясенә кертүдән чыгып хәбәр итәргә хокуклы.

3.7. Хокук куллану практикасын гомумиләштерү администрация тарафыннан үткәрелгән контроль чаралар һәм аларның нәтижәләре турында мәгълүматларны җыю һәм анализлау юлы белән гамәлгә ашырыла.

Муниципаль жир контролен гамәлгә ашырырга вәкаләтле вазыйфаи затлар тарафыннан хокук куллану практикасын гомумиләштерү нәтижәләре буенча ел саен муниципаль жир контролен гамәлгә ашыру буенча хокук куллану практикасын гомумиләштерү нәтижәләрен үз эченә алган һәм администрация башлыгы кул куйган эмер белән раслана торган доклад эзерләнә. Өлеге доклад, хисап елыннан соң килүче елның 1 июленә кадәр, администрациянең рәсми сайтында контроль эшчәнлеккә багышланган махсус бүлектә урнаштырыла.

3.8. Мәжбүри таләпләрне бозуга юл куймау турында кисәтү һәм мәжбүри таләпләрне үтәүне тәэмин итү буенча чаралар күрү тәкъдире, администрациядә мәжбүри таләпләрне бозулар яки мәжбүри таләпләрне бозу билгеләре турында белешмәләр булган очракта һәм (яки) мәжбүри таләпләрне бозу закон тарафыннан саклана торган кыйммәтләргә зыян (зыян) китергән яисә закон тарафыннан саклана торган кыйммәтләргә зыян китерү (зыян) куркынычы тудырган очракта, контрольлек итүче затка игълан ителә. Кисәтүләр Татарстан Республикасы Өтнә муниципаль районы Башлыгы (башлыгы урынбасары) тарафыннан күрсәтелгән белешмәләр алынганнан соң 30 көннән дә соңга калмыйча имзалана. Кисәтү язма рәвештә яисә электрон документ рәвешендә рәсмиләштерелә һәм контрольдә тотучы зат адресына жиберелә.

Мәжбүри таләпләрне бозуга юл куймау турында кисәтү Россия Федерациясе Икътисадый үсеш министрлыгының 31.03.20021 ел, № 151 боерыгы белән расланган форма нигезендә рәсмиләштерелә

"Контроль (күзәтчелек) органы тарафыннан кулланыла торган документларның типик рәвешләре турында".

Мәжбүри таләпләрне бозуга юл куймау турында игълан ителгән кисәтүләр теркәү номеры бирелгән кисәтүләрне исәпкә алу журналында теркәлә.

Администрация тарафыннан мәжбүри таләпләрне бозуга юл куелмау турында кисәтү игълан ителгән очракта, контрольлек итүче зат күрсәтелгән кисәтүгә карата каршы кисәтү бирергә хокуклы. Кисәтүгә карата каршы көрәш администрация тарафыннан алынганнан соң 30 көн эчендә карала. Каршылыкларны карау нәтижәсендә контрольдә тотучы затка язмача яки электрон документ формасында җавап җибәрелә. Каршылык белән килешмәгән очракта җавапта тиешле нигезләмәләр күрсәтелә.

3.9. Контрольдә тотучы затларга консультация муниципаль җир контролен гамәлгә ашырырга вәкаләтле вазыйфай зат тарафыннан телефон аша, видео-конференц-элементә аша, шәхси кабул итү яки профилактик чаралар, контроль чаралар үткәрү барышында башкарыла һәм 15 минуттан артмаска тиеш.

Гражданнарны шәхси кабул итү муниципаль җир контролен гамәлгә ашырырга вәкаләтле вазыйфай зат тарафыннан үткәрелә. Кабул итү урыны, шулай ук кабул итү өчен билгеләнгән көннәр һәм сәгатьләр турында мәгълүмат администрациянең рәсми сайтында контроль эшчәнлегенә багышланган махсус бүлектә урнаштырыла.

Консультация телдән яки язма формада түбәндәге мәсьәләләр буенча башкарыла.:

- 1) муниципаль җир контролен оештыру һәм гамәлгә ашыру;
- 2) әлеге Нигезләмәдә билгеләнгән контроль чараларны гамәлгә ашыру тәртибе;
- 3) муниципаль җир контролен гамәлгә ашырырга вәкаләтле вазыйфай затларның гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять бирү тәртибе;
- 4) мәжбүри таләпләрне үз эченә алган норматив хокукый актлар (аларның аерым нигезләмәләре) турында мәгълүмат алу, аларның үтәлешен бәяләү администрация тарафыннан контроль чаралар кысаларында гамәлгә ашырыла.

Контрольдә тотучы затларга телдән консультация бирү шулай ук гражданнарның җыелышларында һәм конференцияләрендә дә гамәлгә ашырылырга мөмкин.

3.10. Язма рәвештә консультация муниципаль җир контролен гамәлгә ашырырга вәкаләтле вазыйфай зат тарафыннан түбәндәге очракларда гамәлгә ашырыла:

- 1) контрольлек итүче зат тарафыннан консультация бирү мәсьәләләре буенча язмача җавап бирү турында язма запрос тәкъдим ителде;
- 2) вакытында консультацияләр бирү телдән бирергә җавап бирелгән сорауларга җавап бирү мөмкин түгел;
- 3) куелган сорауларга җавап өстәмә мәгълүмат соратып алуны таләп итә.

Муниципаль җир контролен гамәлгә ашырырга вәкаләтле вазыйфай зат консультация бирүне гамәлгә ашырганда, Россия Федерациясе законнары нигезендә

аның белән керү мөмкинлеге чиклэнгән мәгълүматның конфиденциальлеген үтәргә тиеш.

Консультация бирү барышында муниципаль жир контролен гамәлгә ашырырга вәкаләтле вазыйфай затларның, контроль чарада катнашучыларның конкрет контроль чарасына, карарларына һәм (яки) гамәлләренә бәя биргән мәгълүмат, шулай ук контроль чара кысаларында үткәрелгән экспертиза, сынаулар нәтижәләре бирелә алмый.

Муниципаль жир контролен гамәлгә ашырырга вәкаләтле билгеле вазыйфай затка консультация бирү барышында билгеле булган мәгълүмат, мәжбүри таләпләрне үтәү мәсьәләләре буенча контрольдә тотучы затны бәяләү максатларында, администрация тарафыннан кулланыла алмый.

Муниципаль жир контролен гамәлгә ашырырга вәкаләтле вазыйфай зат тарафыннан консультацияләрне исәпкә алу журналы алып барыла.

Администрациягә контрольлек итүче затларның һәм аларның вәкилләренә биш һәм аннан күбрәк мөрәжәгатьләре кәргән очракта, консультация администрациянең рәсми сайтында контроль эшчәнлегенә багышланган махсус бүлектә урнаштыру, Татарстан Республикасы Этнә муниципаль районы Башлыгы (башлыгы урынбасары) яисә муниципаль жир контролен гамәлгә ашырырга вәкаләтле вазыйфай зат тарафыннан имзаланган язма аңлатма бирү юлы белән башкарыла.

3.11. Профилактик визит контрольдә тотылучы затның эшчәнлек алып бару урыны буенча профилактик әңгәмә рәвешендә яисә видео-конференц-элементдән файдалану юлы белән үткәрелә.

Профилактик визит барышында контрольлек итүче зат үз эшчәнлегенә йә үз карамагындагы контроль объектларына карата куела торган мәжбүри таләпләр, аларның риск критерийларына туры килүе, риск категориясен киметүнең тәкъдим ителә торган ысуллары, шулай ук контроль объектларына карата, аларны риск категориясенә кертүдән чыгып, контроль чараларының төрләре, эчтәлегә һәм интенсивлыгы турында мәгълүмат бирә.

Профилактик визит барышында контрольлек итүче затларга мәжбүри таләпләрне бозуларны бетерү турында күрсәтмәләр бирелми. Профилактика визиты барышында контрольлек итүче зат тарафыннан алынган аңлатмалар тәкъдим итү характерына ия.

4. Контроль чаралар һәм контроль гамәлләр башкару

4.1. Муниципаль жир контролен гамәлгә ашырганда администрация тарафыннан элеге чаралар кысаларында түбәндәге контроль чараларның һәм контроль гамәлләренә түбәндәге төрләре үткәрелергә мөмкин:

- 1) инспекция визиты (мәжбүри таләпләр нигезендә контрольдә тотучы затның (аның филиалларының, Вәкиллекләренен, аерымланган структур бүлекчәләренен) урнашу (эшчәнлек алып бару)урынында булырга тиешле документларны карау, сораштыру, документлар таләп итү юлы белән), язма аңлатмалар, инструменталь тикшерү аша);
- 2) рейд тикшерүе (тикшерү, сораштыру, язмача аңлатмалар алу, документларны соратып алу, инструменталь тикшерү, сынаулар, экспертиза аша);
- 3) документар тикшерү (язмача аңлатмалар алу, Документлар истребованиясе, экспертиза аша);
- 4) күчмә тикшерү (тикшерү, сораштыру, язмача аңлатмалар алу, документларны соратып алу, инструменталь тикшерү, сынаулар, экспертиза аша);
- 5) мәжбүри таләпләрнен (жирләр, жир участоклары һәм аларның өлешләре турында, шул исәптән ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек барышында кәргән мәгълүматларны, шул исәптән мәгълүматларны жыю һәм анализлау юлы белән) үтәлешен күзәтү, шулай ук дәүләт һәм муниципаль мәгълүмат системаларында булган, «Интернет» челтәреннән, башка һәркем өчен мөмкин булган мәгълүматлардан, шулай ук фото һәм фото функцияләре булган хокук бозуларны теркәүнең автоматик режимында эшләүче техник чараларын кулланып алынган белешмәләренә, шулай ук - кино төшерү, видеоязмалар;);
- б) күчмә тикшерү (карау, инструменталь тикшерү (видеоязма кулланып), сынау, экспертиза ярдәмендә).

Әлеге пунктта каралган тикшерү чаралары һәм контроль гамәлләр төрләре әлеге чаралар кысаларында конкрет контроль объектының әлеге Нигезләмәнең 1 нче кушымтасы нигезендә билгеле бер риск категориясенә кертелүенә бәйле рәвештә дифференцияләнми.

4.2. Мәжбүри таләпләрнен үтәлешен күзәтү һәм күчмә тикшерү администрация тарафыннан контрольдә тотучы затлар белән бәйләнешсез үткәрелә.

4.3. Әлеге Нигезләмәнең 4.1 пунктындагы 1-4 пунктчаларында күрсәтелгән контроль чаралар планлы һәм планнан тыш чаралар формасында үткәрелә.

4.4. Муниципаль жир контролен гамәлгә ашыру кысаларында түбәндәге планлы тикшерү чаралары үткәрелергә мөмкин::

- 1) инспекция визиты;
- 2) рейд тикшерүе;
- 3) документар тикшерү;
- 4) күчмә тикшерү;

4.5. Муниципаль жир контролен тормышка ашыру кысаларында түбәндәге планнан тыш тикшерү чаралары үткәрелергә мөмкин::

- 1) инспекция визиты;
- 2) рейд тикшерүе;
- 3) документар тикшерү;

- 4) күчмә тикшерү;
- 5) мәжбүри таләпләрнең үтәлешен күзәтү;
- 6) күчмә тикшерү.

4.6. Контрольлек итүче затлар белән үзара хезмәттәшлек итү белән үткәрелә торган контроль чаралар үткәрү өчен нигез булып тора:

- 1) администрациядә гражданнар һәм оешмалардан, дәүләт хакимияте органнарыннан, жирле үзидарә органнарыннан, массакуләм мәгълүмат чараларыннан килгән мәгълүматта зыян (зыян) китерү куркынычы турында яисә зыян китерү куркынычы турында, шулай ук контроль чаралар уздыру нәтижәсендә, үзара бәйләнешсез контроль чараларны да кертәп, мондый белешмәләрне алу, шул исәптән контроль чараларны да кертәп, контроль чаралар үткәрү нәтижәсендә, шул исәптән башка контрольлек итүче затларга карата үткәрелә торган контроль;
- 2) контроль объектының мәжбүри таләпләрне бозу куркынычы индикаторлары белән расланган параметрларга туры килүен яки контроль объектының мондый параметрлардан читләшүен ачыклау;;
- 3) контроль чаралар үткәрү планына кертелгән контроль чараларны үткәрү срокларының житүе;
- 4) Россия Федерациясә Президенты күрсәтмәсә, Россия Федерациясә Хөкүмәтенен конкрет контрольләнүче затларга карата контроль чаралар үткәрү турында күрсәтмәсә;
- 5) прокуратура органнарына кәргән материаллар һәм мөрәжәгатьләр буенча законнарның үтәлешенә, кеше һәм граждан хокукларының һәм ирекләренен үтәлешенә күзәтчелек итү кысаларында контроль чара үткәрү турында прокурор таләбе;
- 6) ачыкланган мәжбүри таләпләрне бозу очракларын бетерү турында күрсәтмәне үтәү срогы чыккач – контрольлек итүче зат тарафыннан бирелгән күрсәтмә белән бирелгән документлар һәм белешмәләр тапшырылмаган яки бирелгән документлар һәм белешмәләр нигезендә ачыкланган мәжбүри таләпләрне бозуны бетерү турында күрсәтмәнең үтәлеше турында нәтижә ясау мөмкин түгел.

4.7. Мәжбүри таләпләрне бозу куркынычы индикаторлары әлегә Нигезләмәнең 2 нче кушымтасында күрсәтелгән.

Мәжбүри таләпләрне бозу куркынычы индикаторлары исемлеге администрациянең рәсми сайтында контроль эшчәнлеккә багышланган махсус бүлектә урнаштырыла.

4.8. Контрольлек итүче зат белән берлектә үткәрелә торган контроль чаралар хакимиятнең контроль чара үткәрү турындагы күрсәтмәсә нигезендә үткәрелә.

4.9. Административ чара үткәрү турында Администрация боерыгы кабул ителгән очракта, зыян (зыян) китерү яисә закон тарафыннан саклана торган кыйммәтләргә зыян китерү куркынычы турында яисә контрольлек итүче затның эшчәнлек

параметрларын билгеләү турында белешмәләр нигезендә контроль чарасын үткәрү өчен расланган таләпләр бозылу куркынычы индикаторлары нигезендә аларның туры килүе яки кире кагу вазыйфай затның мотивлаштырылган күрсәтмәсе нигезендә кабул ителә., муниципаль жир контролен гамәлгә ашыру, контроль чара үткәрү турында.

4.10. Контрольлек итүче затлар белән үзара бәйләнешсез үткәрелә торган контроль чаралар, муниципаль жир контролен гамәлгә ашырырга вәкаләтле вазыйфай затлар тарафыннан, администрациянең эш планындагы бирем нигезендә, шул исәптән «Россия Федерациясендә дәүләт контроле (күзәтчелеге) һәм муниципаль контроль турында»31.07.2020 ел, № 248-ФЗ Федераль законда билгеләнгән очракларда үткәрелә.

4.11. Гражданнарга, юридик затларга һәм шәхси эшмәкәрләргә карата контроль чаралар «Россия Федерациясендә дәүләт контроле (күзәтчелеге) һәм муниципаль контроль турында»31.07.2020 ел, № 248-ФЗ Федераль закон нигезендә, муниципаль жир контролен гамәлгә ашырырга вәкаләтле вазыйфай затлар тарафыннан үткәрелә.

4.12. Муниципаль жир контролен оештыру һәм гамәлгә ашырганда Администрация бу документлар һәм (яки) белешмәләр ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында, шул исәптән электрон формада булган башка органнардан документлар һәм (яки) белешмәләр ала. Күрсәтелгән документлар һәм (яки) белешмәләр исемлеге, аларны бирү тәртибе һәм сроклары Россия Федерациясе Хөкүмәтенең 2016 елның 19 апрелендәге 724-р номерлы боерыгы белән расланган исемлек белән билгеләнгән

дәүләт контроле (күзәтчелеге) органнары, муниципаль контроль органнары, башка дәүләт органнарыннан, жирле үзидарә органнарыннан яисә дәүләт органнарына яки жирле үзидарә органнарына буйсынучы оешмалардан соратып алына һәм (яки) мәгълүмат ала торган һәм (яки) белешмәләр, шулай ук ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында документлар һәм (яисә) белешмәләр бирү кагыйдәләре белән, шулай ук документлар һәм (яисә) белешмәләр тапшыру һәм (яки) белешмәләр тапшыру, Россия Федерациясе Хөкүмәтенең «Дәүләт контролен (күзәтчелеген), муниципаль контрольне гамәлгә ашыру кысаларында ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек турында»06.03.2001 ел, № 338 карары белән расланган дәүләт контроле (күзәтчелеге), муниципаль контроль төрләрен оештыру һәм гамәлгә ашырганда контроль (күзәтчелек) органнары яисә әлеге органнарга буйсынучы оешмалардан алына торган белешмәләр.

4.13. Юридик затларга, шәхси эшкуарларга һәм гражданнарга карата планлы контроль чаралар чираттагы календарь елына планлы контроль (күзәтчелек) чаралары үткәрү планын формалаштыру кагыйдәләре нигезендә эшләнә торган планлы тикшерү чараларын үткәрүнең еллык планнары, аны прокуратура органнары белән килештерү, аңа кергү һәм аннан контроль (күзәтчелек) чараларын төшереп

калдыру кагыйдэләре нигезендә үткәрелә., «чираттагы календарь елына планлы контроль (күзәтчелек) чараларын уздыру планын формалаштыру, аны прокуратура органнары белән килештерү, ана кертү һәм аннан ел дәвамында контроль (күзәтчелек) чараларын төшереп калдыру тәртибе турында» 31.12.2020 ел, № 2428 Россия Федерациясә Хөкүмәте карары белән расланган, әлеге Нигезләмәдә билгеләнгән үзенчәлекләренә исәпкә алып, ел дәвамында.

4.14. Контрольлек итүче затлар булган индивидуаль эшкуар, гражданин, аның килеп туган очракта, администрациягә контроль чарасы уздырганга булу мөмкинлегә булмау турында мәгълүмат тапшырырга хокуклы, шуңа бәйле рәвештә контроль чараны уздыру администрация тарафыннан индивидуаль эшкуар, гражданинның әлеге мәрәжәгатенә сәбәп булган хәлләренә бетерү өчен кирәкле вакытка күчәрелә (әмма 20 көннән дә артык түгел), бер үк вакытта түбәндәге шартларны үтәү дә керә:.

1) контрольдә тотылучы затның яисә аның вәкиленең булмавы муниципаль жир контролен гамәлгә ашырырга, контроль чара үткәргәндә мәжбүри таләпләрнең үтәлешен бәяләүгә комачауламый, контрольлек итүче затка тиешле рәвештә контроль чара үткәрү турында хәбәр ителгән очракта, муниципаль жир контролен гамәлгә ашырырга вәкаләтле вазыйфаи зат бәяләүгә комачауламый;

2) законда саклана торган кыйммәтләргә зыян китерүнең яисә фактта зыян китерүнең турыдан-туры янавы билгеләре булмау;;

3) контрольдә тотылучы затның (контрольдә тотучы затның авыруы, аның командировкасы һ.б.) булмау өчен житди сәбәпләр бар.

4.15. Күчмә тикшерүне үткәрү вакыты 10 эш көненнән дә артмаска тиеш.

Бер кече эшмәкәрлек субъектына карата күчмә тикшерү барышында үзара йогынты ясауның гомуми вакыты кече предприятие өчен 50 сәгатътән һәм микропредприятиеләр өчен 15 сәгатътән артмаска тиеш.

Россия Федерациясенә берничә субъекты территориясендә үз эшчәнлеген башкаручы оешмага карата күчмә тикшерү үткәрү вакыты оешманың һәр филиалы, вәкиллеге, оешманың аерымланган структур бүлекчәсә яисә житештерү объекты буенча аерым билгеләнә.

4.16. Барлык очракларда да, муниципаль жир контролен гамәлгә ашырырга вәкаләтле вазыйфаи затлар һәм контроль гамәлләр кылуга жәлеп ителгән затлар тарафыннан, мәжбүри таләпләренә үтәү (бозу) дәлилләрен билгеләү өчен, тикшерү чарасын үткәрүгә вәкаләтле вазыйфаи затлар тарафыннан үткәрелә торган фотога төшерү, аудио - һәм видеоязма, геодезия һәм картометрик үлчәүләр кулланылырга мөмкин. Фотога төшерү, аудио - һәм видеоязма, геодезия һәм картометрик үлчәүләр үткәрү һәм әлеге максатлар өчен кулланылган техник чаралар турындагы мәгълүмат тикшерү чарасы нәтижәләре буенча төзелә торган актта һәм контроль чара кысаларында үткәрелә торган контроль эш нәтижәләре буенча төзелә торган беркетмәдә чагыла.

4.17. Контроль чара нәтижеләренә контрольлек итүче зат тарафыннан мәжбүри таләпләрнең үтәлешен бәяләү, мәжбүри таләпләрне бозуларны кисәтү һәм (яки) аларны бозуларны туктату өчен шартлар тудыру, бозылган нигезләмәне торгызу, вәкаләтле органга яисә вазыйфаи затларга жаваплылыкка тарту мәсьәләсен карау өчен мәгълүмат жиберү һәм (яисә) администрация тарафыннан «Россия Федерациясендә дәүләт контроле (күзәтчелеге) һәм муниципаль контроль турында»31.07.2020 ел, № 248-ФЗ Федераль законның 90 статьясындагы 2 өлешендә каралган чараларны куллану керә.

4.18. Контроль чарасы тәмамланганнан соң, контрольлек итүче зат белән үзара хезмәттәшлекне күздә тоты торган контроль чара акты төзелә. Мондый чара үткәру нәтижеләре буенча мәжбүри таләпләрне бозу ачыкланса, актта нинди мәжбүри таләп бозылуы, нинди норматив хокукый акт һәм аның структур берәмлеге тарафыннан билгеләнүе күрсәтелә. Ачыкланган бозуларны бетергән очракта, тикшерү чарасы тәмамланганнан соң актта аны бетерү факты күрсәтелә. Мәжбүри таләпләрне бозу дәлиле булган документлар, башка материаллар актка кушылырга тиеш. Тикшерү чараларын үткәргәндә тутырылган тикшерү кәгазьләре актка теркәлә.

Актны рәсмиләштерү, әгәр актны рәсмиләштерүнең башка тәртибе Россия Федерациясе Хөкүмәте тарафыннан билгеләнмәгән булса, мондый чараны үткәру көнендә контроль чара үткәру урынында башкарыла.

Прокуратура органнары тарафыннан килештерелгән контроль чарасы акты, аны рәсмиләштергәннән соң, контроль (күзәтчелек) чараларның бердәм реестры аша, прокуратура органнарына жиберелә.

4.19. Контроль чаралар турында мәгълүмат контроль (күзәтчелек) чараларның бердәм реестрында урнаштырыла.

4.20. Контрольдә тотыла торган затларга муниципаль жир контролен гамәлгә ашырырга вәкаләтле вазыйфаи затлар тарафыннан башкарыла торган гамәлләр һәм кабул ителә торган карарлар турында хәбәр итү элегә гамәлләр һәм контроль (күзәтчелек) чараларының бердәм реестрында карарлар урнаштыру, шулай ук аларны дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү һәм дәүләт һәм муниципаль функцияләренә башкару өчен файдаланыла торган мәгълүмат системаларының мәгълүмати-технологик хезмәттәшлеген тәмин итә торган инфраструктура аша контрольдә тотылуы затларга житкерү юлы белән башкарыла., шул исәптән «дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталы (функцияләр)» федераль дәүләт мәгълүмат системасы аша (алга таба – дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталы) һәм (яки) дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең региональ порталы аша да.

Эшмәкәрлек эшчәнлеге алып бармаучы, контрольлек итүче зат булган граждан муниципаль жир контролен гамәлгә ашырырга вәкаләтле вазыйфаи затлар тарафыннан кылына торган гамәлләр турында хәбәр итә, һәм кабул ителә торган

карарларда, администрация адресына документларны кәгазьдә алу кирәклеген турында хәбәр жиберү яки администрациядә контрольдә тотылучы затның электрон почта адресы турында мәгълүмат булмау һәм аңа документларны электрон рәвештә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталы аша (әгәр дә бу очракта) жиберергә мөмкин., әгәр зат Бердәм идентификация һәм аутентификация системасында хисап язмасына ия булмаса (ул Бердәм идентификация һәм аутентификация системасында теркәү процедурасын узун төгәлләмәсә). Күрсәтелгән граждан администрациягә документларны кәгазьдә жиберергә хокуклы.

2023 елның 31 декабренә кадәр контрольлек итүче затка муниципаль жир контролен гамәлгә ашырырга вәкаләтле вазыйфаи затлар тарафыннан кылына торган гамәлләр һәм кабул ителә торган карарлар турында хәбәр итү, контрольлек итүче затка документлар һәм белешмәләрне почта элемтәсеннән файдаланып, шул исәптән кәгазь формада яки контрольдә тотучы зат запросы буенча хәбәр итү мөмкинлеген булмаган очракта, администрация тарафыннан кәгазьдә дә хәл ителергә мөмкин.

4.21. Актта бәян ителгән фактлар һәм нәтижәләр белән килешмәгән очракта, контрольлек итүче зат шикаятьне «Россия Федерациясендә дәүләт контроле (күзәтчелегә) һәм муниципаль контроль турында» 31.07.2020 ел, № 248 – Ф3 Федераль законның 39-40 статьяларында һәм әлегә Нигезләмәнең 5 бүлегендә каралган тәртиптә жиберергә хокуклы.

4.22. Контроль чара үткәргәндә мәжбүри таләпләрне бозу очраklары ачыкланмаган очракта, бу хакта белешмәләр контроль (күзәтчелек) чараларның бердәм реестрына кертелә. Муниципаль жир контролен гамәлгә ашырырга вәкаләтле вазыйфаи зат мәжбүри таләпләрне үтәү буенча киңәшләр бирергә, закон тарафыннан саклана торган кыйммәтләргә зыян (зыян) китерү куркынычын профилактикалауга юнәлдерелгән башка чаралар үткәргәргә хокуклы.

4.23. Контроль чара уздырганда контрольлек итүче зат тарафыннан Россия Федерациясе законнарында каралган вәкаләтләр чикләрендә муниципаль жир контролен гамәлгә ашырырга вәкаләтле администрация (вазыйфаи зат) тарафыннан мәжбүри таләпләрне бозу ачыкланган очракта, бурычлы:

1) контроль чарасы актын рәсмиләштергәннән соң, контрольлек итүче затка ачыкланган житешсезлекләрне бетерү турында, аларны бетерү һәм (яки) закон тарафыннан саклана торган кыйммәтләргә зыян (зыян) китерүне булдырмау буенча чаралар үткәргү турында күрсәтмә бирергә;

2) тикшерү чарасын уздырганда жир мөнәсәбәтләре объектына ия булган һәм (яки) аннан файдаланучы граждан, оешмаларның эшчәнлеген билгеләнгән очракта, гражданның, оешмаларга зыян китерү (зыян) куркынычы булу һәм аны булдырмый калу ысуллары турында теләсә нинди үтемле ысул белән мәгълүмат житкерү буенча Россия Федерациясе законнарында каралган чараларны кичекмәстән кабул итәргә;

закон тарафыннан саклана торган кыйммәтләргә зыян (зыян) китерүнең турыдан-туры куркынычын тудыра, мондый зыян (зыян) китерелгән;

3) контроль чарасы барышында жинаять яки административ хокук бозу билгеләрен ачыклаганда, тиешле мәгълүматны үз компетенциясе нигезендә яисә тиешле вәкаләтләр булганда, гаепле затларны законда билгеләнгән жаваплылыкка тарту буенча чаралар күрергә, тиешле мәгълүматны дәүләт органына жибәрергә.;

4) мәжбүри таләпләрне бозуларны бетерүне, мәжбүри таләпләрне бозуларны кисәтү, закон тарафыннан саклана торган кыйммәтләргә зыян (зыян) китерүне булдырмау буенча, күрсәтмәне билгеләнгән срокта үтәмәгән очракта, күрсәтмәне мәжбүри үтәү турындагы таләп белән судка мөрәжәгать иткәнче, аның үтәлешен тәмин итү буенча чаралар күрергә, эгәр мондый чара законнарда каралган булса, судка мөрәжәгать итәргә тиеш;

5) закон тарафыннан саклана торган кыйммәтләргә зыян (зыян) китерү куркынычын профилактикалауга юнәлдерелгән мәжбүри таләпләрне үтәү буенча рекомендацияләр бирү, башка чаралар үткөрү турындагы мәсьәләне карарга.

4.24. Билгеләнгән срокта ачыкланган бозуларны бетерү турында күрсәтмәнең 4.23 пункттындагы 1 пунктчасында күрсәтелгән бозулар бетерелмәгән очракта, мондый күрсәтмә бирелгән муниципаль жир контролен гамәлгә ашырырга вәкаләтле вазыйфаи зат, әлеге күрсәтмәне үтәмәүгә бәйле административ хокук бозу турындагы эш буенча карар законлы көченә кәргән көннән алып 30 көннән дә соңга калмыйча, аның тиешле документларны кушып, тиешле документларның үтәлмәве турында хәбәр итә.:

1) Россия Федерациясе Жир кодексының 39.2 статьясында каралган дәүләт хакимияте башкарма органы яисә жирле үзидарә органы (дәүләт милке чикләнмәгән жир кишәрлекләре һәм жирләргә карата)-«Россия Федерациясе Жир кодексын гамәлгә кертү турында» 25.10.2001 ел, № 137-ФЗ Федераль законның 3.3 статьясындагы 2 пункттында каралган дәүләт хакимияте башкарма органы яисә жирле үзидарә органы) дәүләт яисә муниципаль милектә булган жир кишәрлекләренә карата, дәүләт яисә муниципаль милектә булган жир кишәрлекләренә карата;

2) законнар нигезендә шәхси милектә булган жир кишәрлекләрен максатчан билгеләнеше буенча яки Россия Федерациясе Законының мәжбүри таләпләрен бозып файдалануга яки куллануга бәйле рәвештә тартып алу турындагы таләп белән судка мөрәжәгать итәргә хокуклы дәүләт хакимияте органы яисә жирле үзидарә органы.

4.25. Муниципаль жир контролен гамәлгә ашыручы вазыйфаи затлар муниципаль жир контролен гамәлгә ашырганда федераль башкарма хакимият органнары һәм аларның территориаль органнары, Татарстан Республикасы башкарма хакимияте

органны, жирле үзидарэ органны, хокук саклау органны, оешмалар һәм гражданны белән билгеләнгән тәртиптә хезмәттәшлек ителәр.

Муниципаль жир контролен гамәлгә ашыру кысаларында контроль чара үткәрү барышында Россия Федерациясе законнарында административ һәм башка жаваплылык каралган жир законнары таләпләрен бозу ачыкланса, контроль чара актында ачыкланган бозу билгеләре турында мәгълүмат күрсәтелә. Муниципаль жир контролен гамәлгә ашырырга вәкаләтле вазыйфаи затлар күрсәтелгән актының күчәрмәсен дәүләт жир күзәтчелеге органына жиберәләр.

Муниципаль жир контролен гамәлгә ашырырга вәкаләтле вазыйфаи зат, контроль чара тәмамланганнан соң 5 эш көненнән дә соңга калмыйча, Татарстан Республикасы Өтнә муниципаль районы башлығы адресына, тикшерү чарасы нәтижәләре буенча күрсәтелгән вазыйфаи затлар тарафыннан жир кишәрлегендә капитал төзелеш объектын урнаштыру факты ачыкланган очракта, күрсәтелгән фактны раслаучы документлар кушып, үз белдекләре белән үз белдекләре белән төзелешне ачыклау турында хәбәрнамә жиберә, мондый объектны жир кишәрлегеннән рөхсәт ителгән файдалану һәм (яки) жир кишәрлегеннән файдалану чикләүләре нигезендә урнаштыру рөхсәт ителми.

5. Муниципаль жир контролен гамәлгә ашырырга вәкаләтле вазыйфаи затларның Администрация карарларына, гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять белдерү

5.1. Администрация карарларына, муниципаль жир контролен гамәлгә ашырырга вәкаләтле вазыйфаи затның гамәлләренә (гамәл кылмауларына) «Россия Федерациясендә дәүләт контроле (күзәтчелеге) һәм муниципаль контроль турында» 31.07.2020 ел, № 248-ФЗ Федераль законның 9 бүлегендә билгеләнгән тәртиптә шикаять бирелергә мөмкин.

5.2. Алар фикеренчә, муниципаль жир контролен гамәлгә ашыру кысаларында турыдан-туры бозылган, судка кадәр шикаять бирү хокукына ия контрольлек итүче затлар:

- 1) контроль чаралар үткәрү турында карарлар;
- 2) ачыкланган бозуларны бетерү турында контроль чаралар акты, күрсәтмәләр;
- 3) контроль чаралар кысаларында муниципаль жир контролен гамәлгә ашырырга вәкаләтле вазыйфаи затларның гамәлләре (гамәл кылмаулары).

5.3. Шикаять контрольлек итүче зат тарафыннан дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталын һәм (яки) дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең региональ порталын кулланып, шикаятьне карап тикшерүгә вәкаләтле органга тапшырыла.

Дәүләт яисә закон белән саклана торган башка серне тәшкит итүче белешмәләр һәм документлар булган шикаятъ, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталын һәм дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең региональ порталын кулланмыйча, дәүләт һәм закон тарафыннан саклана торган башка сер турында Россия Федерациясе законнары таләпләрен исәпкә алып бирелә. Тиешле шикаятъ Татарстан Республикасы Өтнә муниципаль районының Мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы Рәисенең шәхси кабул итү бүлмәсендә, шикаятътә (документларда) закон тарафыннан саклана торган башка серне тәшкит итүче белешмәләрнең булуы турында Татарстан Республикасы Өтнә муниципаль районы башлыгына алдан хәбәр итеп, контрольлек итүче зат тарафыннан тапшырыла.

5.4. Администрация карарына, аның вазыйфаи затларының гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятъ Татарстан Республикасы Өтнә муниципаль районы Башлыгы (башлыгы урынбасары) тарафыннан карала.

5.5. Администрация карарына, аның вазыйфаи затларының гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятъ контрольдә тотучы зат үз хокукларын бозу турында белгән яисә белергә тиеш булган көннән соң 30 календарь көн эчендә бирелергә мөмкин.

Администрация күрсәтмәсенә шикаятъ контрольлек итүче зат тарафыннан күрсәтмә алынганнан соң 10 эш көне эчендә бирелергә мөмкин.

Шикаятъ бирү срогының нигезле сәбәпләре аркасында шикаятъ биргән зат үтенече буенча әлеге срок Администрация (шикаятъне карап тикшерүгә вәкаләтле вазыйфаи зат) тарафыннан торгызылырга мөмкин.

Шикаятъне биргән зат шикаятъ буенча карар кабул ителгәнче аны тулысынча яисә өлешчә чакыртып ала. Шул ук вакытта шикаятъне шул ук нигезләр буенча кабат жибәрү рөхсәт ителми.

5.6. Администрация карарына, аның вазыйфаи затларының гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятъ аны теркәгән көннән соң 20 эш көне эчендә каралырга тиеш.

Өгәр аны карау өчен башка органнар карамагында булган мәгълүматларны алу таләп ителсә, шикаятъне карау срогы Татарстан Республикасы Өтнә муниципаль районы Башлыгы (башлыгы урынбасары) тарафыннан 20 эш көннән дә артмаган вакытка озайтылырга мөмкин.

6. Муниципаль жир контроленең төп күрсәткечләре һәм аларның максатчан күрсәткечләре

6.1. ТР Жир һәм мөлкәт мөнәсәбәтләре министрлыгы карамагындагы "Матди тәэмин итү идарәсе" ДБУ транспорт бүлеге тарафыннан транспорт чараларын ягулык һәм май ягу буенча кышкы чордагы нормага күчерү эше төгәлләнде.

6.2 контроль төренең төп күрсәткечләре һәм аларның максатчан күрсәткечләре, муниципаль жир контроле өчен индикатив күрсәткечләр Татарстан Республикасы Өтнә муниципаль районы башлыгы тарафыннан раслана.

1 нче кушымта

Татарстан Республикасы Өтнә

муниципаль

районы чикләрендә жир контроле
турында нигезләмәгә

Татарстан Республикасы Өтнә муниципаль районы администрациясе тарафыннан муниципаль жир контролен гамәлгә ашырганда гражданнар, юридик затлар һәм (яки) шәхси эшмәкәрләр тарафыннан жир һәм жир кишәрлекләрен билгеле бер риск категориясенә кертү турында критерийлар

1. Урта риск категориясенә керә:

- а) житештерү һәм куллану калдыкларын күмү һәм урнаштыру, зиратларны урнаштыру өчен билгеләнгән жир кишәрлекләре белән чиктәш жир кишәрлекләре;
- б) гомуми файдаланудагы су объектларының яр буе полосасы чикләрендә яисә өлешчә урнашкан жир кишәрлекләре.

2. Уртача риск категориясенә жир кишәрлекләре керә:

- а) торак пунктлар жирләре категориясенә караган жирләр;
- б) сәнәгать, энергетика, транспорт, элементә, радиотапшырулар, телевидение, информатика, космик эшчәнлекне тәэмин итү өчен жирләр, оборона, иминлек һәм башка махсус билгеләнештәге жирләр категориясенә керә, моннан тыш, авыл хужалыгы билгеләнешендәге жирләр һәм (яки) жир кишәрлекләре белән чиктәш, автомобиль юллары, тимер юллар, трубаүткәргеч транспорт, электр тапшыру линияләре), авыл хужалыгы жирләре категориясенә керә торган жирләр һәм (яки) жир кишәрлекләре белән чиктәш.;
- в) авыл хужалыгы билгеләнешендәге жирләр категориясенә керә һәм торак пункт жирләре категориясенә караган жирләр һәм (яки) жир кишәрлекләре белән чиктәш.

3. Түбән риск категориясенә урта яки уртача риск категориясенә кертелмәгән барлык башка жир кишәрлекләре, шулай ук жир кишәрлекләре төзелмәгән жирләрнең бер өлеше керә.

муниципаль

2 нче кушымта
Татарстан Республикасы Этнә
районы чикләрендә жир контроле
турында нигезләмәгә

**Татарстан Республикасы Этнә муниципаль районы администрациясе
арафыннан планнан тыш тикшерүләр үткәрү кирәклеген билгеләү өчен
кулланыла торган мәжбүри таләпләрне бозу куркынычы индикаторлары**

1. Гражданин, юридик зат, шәхси эшмәкәр арафыннан кулланыла торган жир кишәрлеге мәйданының күчемсез милекнең Бердәм дәүләт реестрында күрсәтелгән мәйданына туры килмәве.

2. Күчөмсөз милекнең Бердәм дәүләт реестрында граждандан, юридик зат, шәхси эшмәкәр куллана торган жир кишәрлегенә хокуклар турында белешмәләрнең булмавы.
3. Граждандан, юридик зат, шәхси эшмәкәр тарафыннан жир участогын максатчан билгеләнештәге жир кишәрлегеннән файдалануның теге яки бу категориясенә һәм (яки) рөхсәт ителгән жир кишәрлегеннән файдалану төрлөрөнә туры килмәве.
4. Капиталь төзелеш объектларының булмавы, торақ яки башка төзелеш өчен билгеләнгән жир кишәрлегендә капитал төзелеш объектларын төзүгә бәйлә төзелеш эшләре алып бару.
5. Максатчан билгеләнеше буенча кулланылмау яки авыл хужалыгы билгеләнешендәге жирләрдән жир кишәрлегенә милек хокукын бозып файдаланмау сәбәпле жир кишәрлеген тартып алу турында суд карары нигезендә гавами сатулар үткәрү нәтижәсендә барлыкка килгән мизгелдән бер ел үтү.
6. Жир кишәрлеген максатчан файдалану өчен яраклы хәлгә китерү бурычын үтәмәү.