

РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН
АТНИНСКИЙ РАЙОННЫЙ
ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ

422750, село Большая Атня,
улица Советская, дом 38



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ӘТНӘ РАЙОНЫНЫҢ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ

422750, Олы Әтнә авылы,
Совет урамы, 38нче йорт

Тел./факс: 8(84369)21020, E-mail: atnya@tatar.ru, сайт: atnya.tatarstan.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14 май 2024

КАРАР

№ 250

Муниципаль учреждениеләргә карата муниципаль хезмәтләр күрсәтүгә (эшләрне башкаруга) муниципаль биремне формалаштыру тәртибе һәм муниципаль биремне үтәүне финанс белән тәэмин итү турында

Россия Федерациясе Бюджет кодексының 69.2 статьясына, «Коммерцияле булмаган оешмалар турында» 1996 елның 12 гыйнварындагы 7-ФЗ номерлы Федераль законның 9.2 статьясындагы 7 пунктының 3 пунктчасына һәм «Автоном учреждениеләр турында» 2006 елның 3 ноябрәндәге 174-ФЗ номерлы Федераль законның 4 статьясының 5 өлешенә ярашлы, Татарстан Республикасы Әтнә район башкарма комитеты **каرار итә:**

1. Муниципаль учреждениеләргә карата муниципаль хезмәтләр күрсәтүгә (эшләрне башкаруга) муниципаль биремне формалаштыру һәм муниципаль биремне үтәүне финанс белән тәэмин итү турында кушымтадагы Нигезләмәне расларга (алга таба - тиешлечә Нигезләмә, муниципаль бирем).

2. Әтнә район башкарма комитетының «Әтнә муниципаль районы муниципаль учреждениеләренә карата муниципаль биремне Формалаштыру һәм муниципаль биремне үтәүне финанс белән тәэмин итү тәртибе турында»гы 21.10.2010 № 431 карарын үз көчен югалткан дип танырга.

3. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны Әтнә муниципаль районы Финанс-бюджет Палатасы рәисе Ф.И. Гыймадиевка йөкләргә.

Житәкче



А.Ф. Каюмов

**МУНИЦИПАЛЬ УЧРЕЖДЕНИЕЛӘРГӘ КАРАТА МУНИЦИПАЛЬ
ХЕЗМӘТЛӘР КҮРСӘТҮГӘ (ЭШЛӘРНЕ БАШКАРУГА) МУНИЦИПАЛЬ
БИРЕМНЕ ФОРМАЛАШТЫРУ ҺӘМ МУНИЦИПАЛЬ БИРЕМНЕ ҮТӘҮНЕ
ФИНАНС БЕЛӘН ТЭЭМИН ИТҮ ТУРЫНДА НИГЕЗЛӘМӘ**

Өлеге Нигезләмә муниципаль бюджет учреждениеләре, муниципаль берәмлекнең муниципаль милкендә булган мөлкәт базасында төзелгән автоном учреждениеләр (алга таба - автоном учреждениеләр) тарафыннан муниципаль хезмәтләр күрсәтүгә (эшләрне башкаруга) муниципаль биремне (алга таба - муниципаль бирем) үтәүне формалаштыру һәм финанс тәэмин итү тәртибен билгели, шулай ук муниципаль казен учреждениеләре, Татарстан Республикасы Өтнә муниципаль районы бюджеты акчаларын баш бүлүчеләрнең билгеле хокукый актлары белән билгеләнгән, алар карамагында муниципаль казен учреждениеләре (алга таба - казен учреждениеләре).

I. Муниципаль биремне формалаштыру (үзгәртү)

1.1. Муниципаль задание муниципаль учреждениенен учредитель документларында каралган эшчәнлекнең төп төрләрненә туры китереп, муниципаль учреждениенен тиешле хезмәтләргә һәм эш кулланучылар санының фаразлана торган динамикасы нигезендә бәяләнә торган тиешле хезмәтләргә һәм эшләргә ихтыяжга кагылышлы тәкъдимнәрен, хезмәт күрсәтүләрнең гамәлдәге күләме һәм сыйфаты белән канәгатьлек дәрәжәсен һәм муниципаль учреждениенен хезмәт күрсәтү буенча эш нәтижеләрен һәм мөмкинлекләрен исәпкә алып формалаштырыла. эшләрне башкару, шулай ук муниципаль учреждениенен хисап финанс елында муниципаль биремне үтәве күрсәткечләре.

1.2. Муниципаль биремдә муниципаль хезмәтнең (эшнең) сыйфатын һәм (яисә) күләмен характерлаучы күрсәткечләр, тиешле хезмәтләр (эшләр) кулланучы булып торучы физик һәм (яисә) юридик затларның категорияләрен билгеләү, Россия Федерациясе законнары, Татарстан Республикасы законнары һәм жирле органнарның норматив хокукый актлары булган очракта физик яки юридик затлар тарафыннан тиешле хезмәтләр (эшләр) өчен түләүгә чик бәяләр (тарифлар) бар үзидарә аларны түләүле нигездә муниципаль задание кысаларында күрсәтүне (үтәүне) күздә тоту, яисә Россия Федерациясе законнары, Татарстан Республикасы законнары һәм жирле үзидарә органнарының норматив хокукый актлары белән билгеләнгән очракларда

күрсәтелгән бәяләрне (тарифларны) билгеләү тәртибе, муниципаль биремнең үтәлешен контрольдә тоту тәртибе, муниципаль биремнең үтәлеше турында хисап бирүгә таләпләр.

Муниципаль бирем әлеге Нигезләмәгә 1 нче кушымта буенча форма буенча формалаштырыла.

Муниципаль учреждениегә берничә муниципаль хезмәт күрсәтүгә (берничә эшне башкаруга) муниципаль бирем билгеләнгәндә муниципаль бирем берничә бүлектән төзелә, аларның һәрберсендә бер муниципаль хезмәт күрсәтүгә (бер эшне башкаруга) таләпләр бар.

Муниципаль учреждениегә муниципаль хезмәт күрсәтүгә (хезмәт күрсәтүгә) һәм эшне (эшләрне) башкаруга муниципаль бирем билгеләнгәндә муниципаль бирем ике өлештән төзелә, аларның һәрберсендә муниципаль хезмәт күрсәтүгә (хезмәт күрсәтүгә) һәм эшне (эшләрне) башкаруга аерым таләпләр булырга тиеш. Тулаем муниципаль биремгә кагылышлы мәгълүмат муниципаль биремнең өченче өлешенә кертелә.

1.3. Федераль законнар, Россия Федерациясе Президенты һәм Россия Федерациясе Хөкүмәте норматив хокукый актлары нигезендә саклана торган дәүләт һәм башка серне тәшкил итүче мәгълүматлар булмаган муниципаль биремне үтәү турында муниципаль бирем һәм хисап (алдан хисап) (алга таба - дәүләт серен тәшкил итүче мәгълүматлар) Татарстан Республикасы Дәүләт һәм муниципаль учреждениеләре тарафыннан күрсәтелә торган дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне планлаштыру һәм мониторинглауның мәгълүмати ресурсын формалаштыруның бердәм ведомствоара системасында Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты билгеләгән тәртиптә электрон рәвештә формалаштырыла һәм акчаларның Баш идарәчесе исемненән эш итәргә хокуклы затның көчәйтелгән квалификацияле электрон имзасы белән имзалана казна учреждениесе карамагында булган муниципаль берәмлек бюджеты, яки муниципаль бюджет яки автоном учреждениегә нигез салучы функцияләрен һәм вәкаләтләрен гамәлгә ашыручы муниципаль башкарма хакимият органы (алга таба муниципаль бюджет яки автоном учреждениегә нигез салучы функцияләрен һәм вәкаләтләрен гамәлгә ашыручы орган).

Дәүләт серен тәшкил итүче мәгълүматлар булган муниципаль бирем Россия Федерациясенен дәүләт сере турындагы законнарын үтәп, кәгазь документ формасында формалаштырыла.

1.4. Муниципаль бирем чираттагы финанс елына һәм план чорына муниципаль берәмлек бюджетын формалаштыру процессында формалаштырыла һәм муниципаль берәмлек бюджетының Баш идарәчесе муниципаль учреждениегә нигез салучының муниципаль биремне үтәүне финанс белән тәмин итүгә бюджет йөкләмәләре лимитларын раслаган көннен алып 15 эш көненнән дә соңга калмыйча раслана.

1.5. Муниципаль бирем Россия Федерациясе Бюджет законнары белән билгеләнгән муниципаль берәмлек бюджетын формалаштыру срогына туры килгән сурокка раслана.

Муниципаль бирем күрсәткечләренә үзгәрешләр кертелгән очракта, әлеге Нигезләмәгә ярашлы рәвештә яңа муниципаль бирем (кертелгән үзгәрешләрне исәпкә алып) формалаштырыла.

Муниципаль учреждениене үзгәртеп корганда (берләшү, кушу, бүлеп бирү, бүлү) муниципаль бирем муниципаль бирем күрсәткечләрен төгәлләү өлешендә үзгәртелергә тиеш.

1.6. Муниципаль бирем физик затларга күрсәтелә торган дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең Гомумроссия база (тармак) исемлекләрендә (классификаторларында) булган муниципаль учреждениеләр эшчәнлегенә төп төрләре буларак билгеләнгән муниципаль хезмәтләр күрсәтүгә (эшләрне башкаруга) формалаштырыла (алга таба - Гомумроссия база исемлекләре), физик затларга күрсәтелә торган дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең Гомумроссия база (тармак) исемлекләренә (классификаторларына) кертелмәгән дәүләт (муниципаль) хезмәтләрнең региональ исемлегенә (классификаторларына) һәм Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында һәм муниципаль берәмлек жирле үзидарә органнарының норматив хокукый актларында каралган эшләрнең, шул исәптән Россия Федерациясенә тапшырылган вәкаләтләрне һәм Россия Федерациясе белән Татарстан Республикасының уртак карамагындагы предметлар буенча вәкаләтләрне гамәлгә ашырганда (алга таба - төбәк Исемлеге).

1.7. Муниципаль бирем һәм муниципаль биремнең үтәләше турында хисап, анда булган дәүләт серен тәшкил итүче мәгълүматлардан тыш, муниципаль учреждениеләр тарафыннан рәсми сайтта муниципаль учреждениеләр турында мәгълүматны Интернет мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә урнаштыру өчен урнаштырыла (www.bus.gov.ru) Россия Федерациясе Финанс министрлыгы билгеләгән тәртиптә.

II. Муниципаль биремне үтәүне финанс белән тәмин итү

2.1. Муниципаль биремне үтәүне финанс белән тәмин итү күләме муниципаль хезмәтләр күрсәтүгә норматив чыгымнар, эшләрне башкаруга бәйле норматив чыгымнар нигезендә, муниципаль биремне үтәгәндә муниципаль учреждение тарафыннан файдаланыла торган күчәмсез милекне һәм аеруча кыйммәтле күчәмле милекне тотуга чыгымнарны исәпкә алып исәпләнә (алга таба - учреждение милке), салым түлүгә чыгымнар, салым салу объекты буларак, билгеләнгән эшчәнлек өлкәләрендә дәүләт сәясәтен эшләү һәм норматив-хокукый көйләү функцияләрен гамәлгә ашыручы федераль башкарма хакимият органнары билгеләгән гомуми таләпләрне үтәп, учреждение милке таныла.

2.2. Муниципаль биремне үтәүне финанс белән тәэмин итү күләме (R) түбәндәге формула буенча исәпләнә:

$$R = \sum_i N_i \times V_i + \sum_w N_w - \sum_i P_i \times V_i + N_{ун},$$

кайда:

N_i - муниципаль бирем белән билгеләнгән i -нчы Муниципаль хезмәт күрсәтүгә норматив чыгымнар;

V_i - муниципаль бирем белән билгеләнгән i -нчы муниципаль хезмәт күләме;

N_w - муниципаль бирем белән билгеләнгән эшне w -нчы башкаруга норматив чыгымнар;

P_i – i -нчы муниципаль хезмәт күрсәтү өчен түләү күләме (тариф, бәя) 2.18 пунктна ярашлы. муниципаль задание белән билгеләнгән әлеге Нигезләмә;

$N_{ун}$ - салым түләүгә чыгымнар, салым салу объекты буларак, учреждение милке таныла.

2.3. Муниципаль хезмәт күрсәтүгә норматив чыгымнар чыгымнарның база нормативының әлеге нигезләмәсә нигезендә билгеләнә торган һәм чыгымнарның база нормативларына коррекцияләү коэффициентлары нигезендә муниципаль заданиедә билгеләнгән хезмәт күрсәтү күләме күрсәткече берәмлегенә исәпләнә (алга таба - төзәтү коэффициентлары), «Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты каршындагы Татарстан Республикасы Икътисади һәм социаль тикшеренүләр үзәге» дәүләт бюджет учреждениесе тарафыннан эшләнүче хезмәтләр күрсәтүгә һәм эшләрне башкаруга учреждениеләрнең норматив чыгымнарын исәпләү тәртибе турындагы нигезләмәләрне үтәп.

2.4. Муниципаль хезмәт күрсәтүгә чыгымнарның база нормативы база нормативыннан тора:

а) муниципаль хезмәт күрсәтүгә турыдан-туры бәйле чыгымнар;

б) муниципаль хезмәт күрсәтүгә гомуми хужалык ихтыяжларына чыгымнар.

2.5. Төп норматив чыгымнар муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле чыгымнардан чыгып, Гомумроссия база исемлекләрендә һәм (яки) Федераль исемлекләрдә билгеләнгән муниципаль хезмәт күрсәтүнең тармак үзенчәлеген (муниципаль хезмәт күрсәтүнең эчтәлеген, шартларын (формаларын) чагылдыручы күрсәткечләрне үтәп исәпләнә, аларда тармак коррекцияләү коэффициенты 1 гә тиң булган кыйммәтне кабул итә.

2.6. Әлеге Нигезлэмәнең 2.7 пункттында күрсәтелгән чыгымнарның база нормативын билгеләгәндә, Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары, шулай ук Россия Федерациясенә дәүләтара, милли (дәүләт) стандартлары, төзелеш нормалары һәм кагыйдәләре, санитар нормалар һәм кагыйдәләр, стандартлар, тәртипләр һәм билгеләнгән өлкәдә муниципаль хезмәтләр күрсәтү регламентлары (алга таба - хезмәт күрсәтү стандартлары).

2.7. Муниципаль хезмәт күрсәтү белән турыдан-туры бәйлә чыгымнарның база нормативына түбәндәгеләр керә:

а) хезмәт законнары һәм хезмәт хокукы нормаларын үз эченә алган башка норматив хокукый актлар (алга таба - хезмәт хакы буенча исәпләүләр) нигезендә муниципаль хезмәт күрсәтүгә турыдан-туры бәйлә хезмәткәрләрнең хезмәт хакы буенча түләүләренә, шул исәптән иминият взносларына, муниципаль хезмәт күрсәтүгә турыдан-туры бәйлә хезмәткәрләрнең хезмәт хакы буенча түләүләренә исәпләүләргә чыгымнар;

б) муниципаль хезмәт күрсәтү процессында кулланыла торган матди запасларны сатып алуга һәм күчемле милекне (төп средстволарны һәм матди булмаган активларны) сатып алуга чыгымнар, аның файдалы файдалану вакытын, шулай ук күрсәтелгән милекне арендага алу чыгымнарын исәпкә алып;

в) Муниципаль хезмәт күрсәтү белән турыдан-туры бәйлә башка чыгымнар, шул исәптән коммуналь хезмәтләр өчен түләү, күчемсез милек объектларын һәм (яки) аеруча кыйммәтле күчемле милекне (күрсәтелгән милекне арендага) муниципаль хезмәт күрсәтү процессында кулланыла торган милек өлешендә тоту чыгымнары.

2.8. Муниципаль хезмәт күрсәтүгә гомуми хужалык ихтыяжларына чыгымнарның база нормативына:

а) коммуналь хезмәтләргә чыгымнар, 2.7 пунктның в пунктчасында күрсәтелгән чыгымнардан тыш. бу хәл;

б) күчемсез милек объектларын тотуга чыгымнар, шулай ук күрсәтелгән милекне арендага алу чыгымнары, 2.7 пунктның в пунктчасында күрсәтелгән чыгымнардан тыш. бу хәл;

в) аеруча кыйммәтле күчеп йөрүче милек объектларын тоту чыгымнары, шулай ук күрсәтелгән милекне арендага чыгымнары, 2.7 пунктның в пунктчасында күрсәтелгән чыгымнардан тыш. бу хәл;

г) муниципаль хезмәт күрсәтүдә, шул исәптән административ-идарәче персоналда турыдан-туры катнашмаган хезмәткәрләрнең хезмәт хакы буенча түләүләргә исәпләүләр белән хезмәт хакына чыгымнар, хезмәт стандарты белән билгеләнгән очрақларда;

д) башка гомуми хужалык ихтыяжларына чыгымнар.

2.9. 2.8 пунктның "а" "в" пунктчаларында күрсәтелгән чыгымнарга. әлеге Нигезлэмә нигезендә муниципаль заданиенә һәм гомуми хужалык ихтыяжларын үтәү өчен аренда (финанс арендасы) яки түләүсез файдалану шартнамәсе нигезендә

файдаланыла торган учреждение милкенә карата муниципаль хезмэт күрсәтүгә чыгымнар кертелә (алга таба - муниципаль заданиене үтәү өчен кирәкле милек).

2.10 муниципаль хезмэт күрсәтүгә норматив чыгымнарны исәпләгәндә кулланыла торган төзәтү коэффициентлары территориаль төзәтү коэффициентыннан һәм тармак төзәтү коэффициентыннан тора.

2.11. Территориаль төзәтү коэффициентына хезмэт хакы буенча түлөлүргә исәпләүләр белән хезмэт хакына территориаль төзәтү коэффициенты һәм коммуналь хезмәтлүргә һәм күчемсез милекне тотуга территориаль төзәтү коэффициенты кертелә.

2.12. Тармак төзәтү коэффициенты тармак үзенчәлекләре күрсәткечләрен исәпкә ала һәм гомуми таләплүргә ярашлы билгеләнә.

2.13. Эшләрне башкаруга норматив чыгымнар Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты тарафыннан расланган тәртиптә муниципаль биремне үтәүне финанс белән тәэмин итү күләмен исәпләгәндә кулланыла (әгәр эшләрне башкаруга норматив чыгымнарны билгеләүнең башка тәртибе муниципаль бюджет яки автоном учреждение уставы белән билгеләнмәгән булса).

2.14. Эшне башкаруга норматив чыгымнар тулаем алганда яки муниципаль заданиедә эшне башкару күләме күрсәткечләре билгеләнгән очракта эш күләме берәмлегенә исәпләнә.

2.15. Эшне башкаруга норматив чыгымнарга шул исәптән:

а) эшне башкару белән турыдан-туры бәйле булган хезмәткәрләрнең хезмэт хакы һәм эшне башкару белән турыдан-туры бәйле булган хезмәткәрләрнең хезмэт хакы буенча түлөлүргә исәпләү чыгымнары;

б) матди запасларны сатып алуга һәм эшне башкару процессында кулланыла торган күчеп йөрүче милекне (төп средстволарны һәм матди булмаган активларны) сатып алуга, аның файдалы куллану вакытын, шулай ук күрсәтелгән милекне арендага алу чыгымнарын исәпкә алып чыгымнар;

в) эшне башкару белән турыдан-туры бәйле башка чыгымнарга чыгымнар;

г) коммуналь хезмәтләр өчен түләү чыгымнары;

д) муниципаль биремне үтәү өчен кирәкле күчемсез милек объектларын тотуга чыгымнар, шулай ук күрсәтелгән милекне арендага алу чыгымнары;

е) муниципаль биремне үтәү өчен кирәкле аеруча кыйммәтле күчемле милек һәм милек объектларын тотуга чыгымнар, шулай ук күрсәтелгән милекне арендага алу чыгымнары;

ж) элемтә хезмәтләрен сатып алу чыгымнары;

з) транспорт хезмәтләрен сатып алу чыгымнары;

и) эшне башкаруда турыдан-туры катнашмаган һәм эшне башкаруда турыдан-туры катнашмаган хезмәткәрләрнең, шул исәптән административ-идарәче персоналның хезмэт хакы буенча түлөлүргә исәпләнмәгән хезмәткәрләрнең хезмэт хакы чыгымнары;

к) башка гомуми хужалык ихтыяжларына чыгымнар.

2.16. Эшне башкаруга норматив чыгымнарны билгелэгэндә, Россия Федерациясенен норматив хокукый актлары, Россия Федерациясенен дәүләтара, милли (дәүләт) стандартлары, төзелеш нормалары һәм кагыйдәләре, санитар нормалар һәм кагыйдәләр, стандартлар, тәртипләр, регламентлар һәм билгеләнгән өлкәдә эш башкару паспортлары белән, яки билгеләнгән өлкәдә эш башкаруга күрсәтелгән чыгымнарның минималь күләменә ия булган муниципаль учреждение эшчәнлегә күрсәткечләрен уртачалаштыру нигезендә яки әлегә Нигезләмәнен 2.13 пунктында каралган тәртиптә билгеләнгән эшчәнлек өлкәсендә эш башкаручы муниципаль учреждениеләр буенча медиан кыйммәт нигезендә.

Эшләрне башкаруга норматив чыгымнарның әһәмияте муниципаль бюджет яки автоном учреждениеләргә карата оештыручының функцияләрен һәм вәкаләтләрен гамәлгә ашыручы орган, шулай ук муниципаль казна учреждениеләре карамагында булган муниципаль бюджет акчаларының Баш идарәчәсе тарафыннан раслана (муниципаль биремне үтәүне финанс белән тәмин итү күләмен исәпләгәндә норматив чыгымнарны куллану турында Карар кабул иткән очракта).

2.17. Муниципаль биремне үтәүне финанс белән тәмин итү күләменә салымнар түләүгә чыгымнар кертелә, алар буенча салым салу объекты буларак учреждение милкә таныла.

2.18. Әгәр дәүләт бюджет яки автоном учреждениесе билгеләнгән дәүләт йөкләмәсе кысаларында түләүле эшчәнлек алып бара икән, аның буенча федераль законнар һәм Татарстан Республикасы законнары нигезендә түләү алу каралган булса, норматив чыгымнар нигезендә исәпләнгән дәүләт йөкләмәсен үтәүне финанс белән тәмин итү күләме түләүле эшчәнлектән кәргән керем күләменә, дәүләт хезмәте (эш) күләменнән чыгып, киметеләргә тиеш түләү һәм уртача түләү күләме (бәя, тариф) алу каралган, федераль законнар һәм Татарстан Республикасы законнары белән билгеләнгән нигезләмәләренә исәпкә алып, оештыручының функцияләрен һәм вәкаләтләрен гамәлгә ашыручы орган тарафыннан дәүләт йөкләмәсендә билгеләнгән.

2.19. Әлегә Нигезләмәгә ярашлы билгеләнә торган норматив чыгымнар чираттагы финанс елына һәм план чорына муниципаль берәмлек бюджетының бюджет ассигнованиеләре нигезләмәләрен формалаштырганда исәпкә алына.

2.20. Муниципаль биремне үтәүне финанс белән тәмин итү муниципаль берәмлек бюджетында күрсәтелгән максатларга каралган бюджет ассигнованиеләре чикләрендә башкарыла.

Муниципаль бюджет яки автоном учреждение тарафыннан муниципаль биремне үтәүне финанс белән тәмин итү субсидия бирү юлы белән башкарыла.

Муниципаль биремне үтәүне финанс белән тәмин итү муниципаль казна учреждениесе тарафыннан әлегә учреждениенен бюджет сметасы күрсәткечләренә ярашлы рәвештә башкарыла.

2.21. Муниципаль заданиене үтәү срогы дәвамында субсидия күләмен киметү муниципаль заданиене тиешле үзгәрткәндә генә башкарыла.

Субсидия күләме оешма милкенә салым һәм жир салымы буларак таныла торган учреждение мөлкәтенә составы һәм бәясе үзгәргән очракта, Россия Федерациясенә Салымнар һәм жыйымнар турындагы законнарын үзгәрткән очракта, шул исәптән элек билгеләнгән салым ташламаларын гамәлдән чыгарган очракта, салым ташламаларын керткән очракта, шулай ук Россия Федерациясе Президенты, Россия Федерациясе Хөкүмәте актлары белән, аларны гамәлгә ашыру муниципаль биремне үтәүне финанс белән тәэмин итүгә бюджет ассигнованиеләрен өстәмә бүлеп бирүне (янадан бүлүне) таләп итә.

2.22. Анда билгеләнгән нигезләр буенча муниципаль биремне үтәүне вакытыннан алда туктатканда, күрсәтелмәгән муниципаль хезмәтләр (башкарылмаган эшләр) күләмен билгеләүче күрсәткечләргә туры килгән күләмдә кулланылмаган субсидия калдыклары муниципаль бюджет яки автономияле учреждениеләр тарафыннан билгеләнгән тәртиптә муниципаль берәмлек бюджетына күчереләргә һәм кире кайтару суммаларын исәпкә алу өчен билгеләнгән тәртиптә исәпкә алынырга тиеш дебиторлык бурычы.

Субсидия билгеләнгән тәртиптә Татарстан Республикасы Финанс министрлыгының Этнә районы Казначылык Департаменты территориаль бүлегендә ачылган муниципаль бюджет яки автоном учреждениенең шәхси санына күчерелә.

2.23. Муниципаль бюджет яки автоном учреждениегә финанс елы дәвамында субсидия бирү муниципаль бюджет яки автоном учреждение белән муниципаль бюджет һәм автоном учреждениеләргә оештыручы функцияләрен һәм вәкаләтләрен гамәлгә ашыручы орган тарафыннан субсидия бирү тәртибе һәм шартлары турында килешү нигезендә башкарыла (алга таба - килешү).

Килешү якларның хокукларын, бурычларын һәм җаваплылыгын, шул исәптән финанс елы дәвамында субсидия күчерү күләмен һәм вакытын билгели.

Килешү яклар тарафыннан муниципаль бирем расланган көннән алып 15 эш көненнән дә соңга калмыйча төзелә.

2.24. Муниципаль бюджет һәм автономияле учреждениеләр муниципаль бюджет яки автономияле учреждениеләргә оештыручының функцияләрен һәм вәкаләтләрен гамәлгә ашыручы органнарга муниципаль биремнең үтәлеше турында муниципаль биремдә билгеләнгән таләпләргә ярашлы рәвештә әлеге Нигезләмәгә 2 нче кушымта буенча форма буенча хисап бирәләр.

Күрсәтелгән хисап муниципаль задание белән билгеләнгән срокларда, әмма хисап елыннан соң киләсе финанс елының 1 мартыннан да соңга калмыйча тапшырыла.

Әгәр муниципаль биремнең үтәлеше турындагы хисап нигезендә, муниципаль биремнең үтәлеше турындагы хисапта күрсәтелгән күләм күрсәткечләре муниципаль биремдә билгеләнгән күрсәткечләрдән азрак булса (рәхсәт ителгән (мөмкин булган) тайпылышларны исәпкә алып), тиешле субсидия чаралары агымдагы финанс елының 1 маеннан да соңга калмыйча, Россия Федерациясенә бюджет законнары нигезендә, күләмне характерлаучы күрсәткечләргә туры килгән күләмдә кире кайтарылырга

тиеш күрсәтелмәгән муниципаль хезмәт (үтәлмәгән эш), һәм тәртиптә исәпкә алына, дебиторлык бурычын кайтару суммаларын исәпкә алу өчен билгеләнгән.

2.25. Муниципаль бирем күрсәтелгән муниципаль хезмәтләр (башкарыла торган эшләр) күләмен билгеләүче муниципаль бирем күрсәткечләренә, шулай ук күрсәтелгән муниципаль хезмәтләр (башкарыла торган эшләр) сыйфатын билгеләүче муниципаль бирем күрсәткечләренә ирешмәгән очракта (рөхсәт ителгән (мөмкин булган) тайпылышлар арткан очракта) үтәлмәгән булып санала.

2.26. Муниципаль бюджет һәм Автоном учреждениеләрнең муниципаль казна учреждениеләре тарафыннан муниципаль биремнең үтәлешен контрольдә тотуны муниципаль бюджет яки автоном учреждениеләргә карата оештыручының функцияләрен һәм вәкаләтләрен гамәлгә ашыручы органнар һәм муниципаль казна учреждениеләре карамагында булган муниципаль берәмлек бюджеты чараларының баш идарәчеләре башкара.

1 нче кушымта
Муниципаль учреждениелэргэ карата
муниципаль хезмэтлэр күрсэтүгэ (эшлэрне
башкаруга) муниципаль биремне
формалаштыру һәм муниципаль биремне
үтәүне финанс белән тәмин итү турында
Нигезлэмэгэ

Форма

РАСЛЫЙМ

Житәкче

(вәкаләтле зат)

(Өтнә муниципаль районы муниципаль
бюджет яки автоном учреждениесен оештыручы,
бюджет акчаларының баш идарәчесе функцияләрен
һәм вәкаләтләрэн гамәлгә ашыручы органның исеме)

(вазифа) (имза) (имзаны чишү)

" _____ " _____ 20__ ел

МУНИЦИПАЛЬ БИРЕМ N _____ <1>
20__ елга һәм 20__ һәм 20__ еллар планлы чоры

Кодлар
ОКУД 050650
Формасы 1
Башлану датасы
Тәмамлану датасы <2>
Жыелма реестр буенча код
ОКВЭД
ОКВЭД
ОКВЭД

1. Муниципаль учреждениенен исеме

2. Муниципаль учреждение эшчәнлеге төре

(муниципаль учреждениенен төре гомумроссия база исемлегеннән яки төбәк исемлегеннән күрсәтелә)

1 нче өлеш. Күрсәтелә торган муниципаль хезмәтләр турында мәгълүмат <3>

Бүлек _____

1. Муниципаль хезмәтнең исеме

Гомумроссия
база исемлеге яки

2. Муниципаль хезмэт күрсәтү кулланучылар категорияләре

төбәк исемлеге
буенча Код

--

3. Муниципаль хезмәтнең күләмен һәм (яки) сыйфатын билгеләүче күрсәткечләр

3.1. Муниципаль хезмәтнең сыйфатын билгеләүче күрсәткечләр <4>

Уникаль реестр язу номеры <5>	Муниципаль хезмәтнең эчтәлеген характерлаучы күрсәткеч (белешмәләр буенча)			Муниципаль хезмәт күрсәтү шартларын (формаларын) характерлаучы күрсәткеч (белешмәләр буенча)		Муниципаль хезмәт күрсәтүнең сыйфат күрсәткече		Муниципаль хезмәт күрсәтүнең сыйфат күрсәткеченең эһәмияте			Муниципаль хезмәт күрсәтүнең билгеләнгән сыйфат күрсәткечләренән рөхсәт ителгән (мөмкин булган) тайпылышлар <8>		
	(күрсәт кечнең исеме) <5>	(күрсәт кечнең исеме) <5>	(күрсәт кечнең исеме) <5>	(күрсәт кечнең исеме) <5>	(күрсәт кечнең исеме) <5>	(күрсәт кечнең исеме) <5>	үлчәү берәмлеге исем е <5>	башкару вакыты <7>	20__ ел (чираттагы финан)	20__ ел (план чорының)	20__ год (план чорының)	процентлар да	абсолют күрсәткечләрдә
							ОКЕИ буенча код <6>						

										нс елы	1нче елы)	2нче елы)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

3.2. Муниципаль хезмэт күрсөтү күлөмөн билгеләүче күрсәткечләр:

Уникаль реестр язу номери <5>	Муниципаль хезмәтнең эчтәлеген характерлаучы күрсәткеч (белешмәләр буенча)			Муниципаль хезмәт күрсәтү шартларын (формаларын) характерлаучы күрсәткеч (белешмәләр буенча)		Муниципаль хезмәт күрсәтүнең сыйфат күрсәткече		Муниципаль хезмәт күрсәтүнең сыйфат күрсәткеченен әһәмияте			Муниципаль хезмәт күрсәтүнең билгеләнгән сыйфат күрсәткечләреннә н рөхсәт ителгән (мөмкин булган) тайпылышлар <8>			Муниципаль хезмәтнең эчтәлеген характерлау чы күрсәткеч (белешмәләр буенча)		
	(күрсәт кечнен исеме) <5>	(күрсә ткечне ң исеме) <5>	(күрсәт кечнен исеме) <5>	(күрсәт кечнен исеме) <5>	(күрс әткеч нең исеме) <5>	(күрс әткеч нең исеме) <5>	үлчәү берәмлеге исеме <5>		ба шк ару вак ыт ы <7 >	20__ ел (чир ттагы фина нс елы	20__ ел (план чоры ның 1нче елы)	20__ год (пла н чор ыны ң	20__ ел (чир ттагы фина нс елы	20__ ел (пла н чор ыны ң	20__ год (пла н чор ыны ң	проц ентл арда

4. Түләү күләмен (бәя, тариф) яки аны билгеләү тәртибен билгеләүче
норматив хокукый актлар:

Норматив хокукый акт				
төр	кабул иткән орган	датасы	номеры	исеме
1	2	3	4	5

5. Муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе

5.1. Муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибен жайга салучы норматив хокукый актлар:

(норматив хокукый актның исеме, номеры һәм датасы)

5.2. Муниципаль хезмәтнең потенциалы кулланучыларын мәгълүматлаштыру тәртибе:

Мәгълүмат бирү ысулы	Урнаштырылган мәгълүматның составы	Мәгълүматны яңарту ешлыгы
1	2	3

2 нче өлеш. Башкарылган эшләр турында мәгълүмат <10>

Бүлек _____

3 нче өлеш. Муниципаль бирем турында башка мәгълүматлар <10>

1. Муниципаль биремне үтәүне вакытыннан алда туктату өчен нигезләр (шартлар һәм тәртип)

2. Муниципаль биремне үтәү (башкаруны контрольдә тоту) өчен кирәкле башка мәгълүмат

3. Муниципаль биремнең үтәлешен контрольдә тоту тәртибе

Контроль формасы	Вакытлылык	Муниципаль биремнең үтәлешен контрольдә тотучы республика башкарма хакимият органнары
1	2	3

4. Муниципаль задание үтәлеше турында хисап бирүгә таләпләр

4.1. Муниципаль задание үтәлеше турында хисаплар тапшыруның вакытлычалыгы

4.2. Муниципаль задание үтәлеше турында хисаплар тапшыру вакыты

4.2.1. Муниципаль задание үтәлеше турында алдан хисап бирү вакыты:

4.3. Муниципаль задание үтәлеше турында хисап бирүгә башка таләпләр

5. Муниципаль биремне үтәүгә бәйле башка күрсәткечләр <11>

Искәрмә:

<1> муниципаль бирем номеры Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль учреждениеләре тарафыннан күрсәтелә торган дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне планлаштыру һәм мониторинглауның мәгълүмати ресурсын формалаштыруның бердәм ведомствоара системасында бирелә.

<2> Муниципаль биремне үтәү вакытыннан алда туктатылган очракта тутырыла.

<3> муниципаль хезмэт күрсәтүгә (хезмэт күрсәтүгә) һәм эшне (эшләрне) башкаруга муниципаль биремне билгеләгәндә формалаша һәм муниципаль хезмэт күрсәтүгә (хезмэт күрсәтүгә) һәм эшне (эшләрне) башкаруга таләпләрне бүлекнең тәртип номерын күрсәтеп, муниципаль хезмәтләрнең (эшләрнең) һәрберсе буенча аерым үз эченә ала.

<4> Гомумроссия база исемлегендә яки төбәк исемлегендә билгеләнгән хезмәтләрнең (эшләрнең) сыйфатын билгеләүче күрсәткечләргә, ә алар булмаганда яки аларга өстәмә рәвештә муниципаль бюджет яки автономияле учреждениеләрне оештыручының функцияләрен һәм вәкаләтләрен гамәлгә ашыручы орган тарафыннан билгеләнгән сыйфатны билгеләүче күрсәткечләргә, аның карамагында булган муниципаль берәмлек бюджеты акчаларының баш идарәчесенә ярашлы рәвештә тутырыла муниципаль казна учреждениеләре һәм аларның үлчәү берәмлекләре бар.

<5> Гомумроссия база исемлекләренә яки төбәк исемлегенә ярашлы рәвештә тутырыла.

<6> Гомумроссия база исемлегендә яки төбәк исемлегендә күрсәтелгән кодка ярашлы тутырыла (булган очракта).

<7> оештыручының функцияләрен һәм вәкаләтләрен гамәлгә ашыручы орган тарафыннан муниципаль биремне үтәүне билгеле бер вакыт эчендә тәмамлау датасын (ай һәм ел күрсәтелгән) куеп, календарь елы эчендә тәмамлау турында таләпләр билгеләнгән очракта тутырыла.

<8> Татарстан Республикасы Министрлар кабинеты карары нигезендә тутырыла.

<9> хезмәтләр күрсәтү (эшләр башкару) муниципаль бирем кысаларында Россия Федерациясе законнары нигезендә түләүле нигездә башкарыла. Билгеләнгән муниципаль заданиедән тыш түләүле нигездә хезмэт күрсәткәндә (эшләр башкарганга) күрсәтелгән күрсәткеч формалаштырылмый.

<10> тулаем муниципаль бирем буенча тутырыла.

<11> башка күрсәткечләр арасында Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карары нигезендә муниципаль биремне үтәүдән рөхсәт ителгән (мөмкин булган) тайпылыш күрсәтелергә мөмкин. Бу очракта әлеге муниципаль заданиенә 3.1 һәм 3.2 пунктларында каралган рөхсәт ителгән (мөмкин булган) тайпылышлар тутырылмый.

2 нче кушымта

Муниципаль учреждениеләргә карата муниципаль хезмәтләр күрсәтүгә (эшләрне башкаруга) муниципаль биремне формалаштыру һәм

муниципаль биремне үтәүне финанс
белән тәмин итү турында Нигезләмәгә

Форма

МУНИЦИПАЛЬ БИРЕМНЕҢ
ҮТӘЛЭШЕ ТУРЫНДА ХИСАП N ____ <1>
20__ елга һәм 20__ һәм 20__ еллар планлы чоры
_____ 20__ ел

Кодлар
ОКУД 050650
Формасы 1
Датасы
Жыелма реестр буенча код
ОКВЭД
ОКВЭД
ОКВЭД

1. Муниципаль учреждениенен исеме

2. Муниципаль учреждение эшчәнлеге төре

(муниципаль учреждениенен төре гомумроссия база исемлегеннән яки төбәк исемлегеннән күрсәтелә)

Вақытлылык

(муниципаль биремдә билгеләнгән муниципаль биремнең үтәлеше турындагы хисапны тапшыруның вақытлычалыгына ярашлы рәвештә күрсәтелә)

	(күрсәт кечнең исеме) <5>	(күрсәт кечнең исеме) <5>	(күрсәт кечнең исеме) <5>	(күрсәт кечнең исеме) <5>	(күрсәт кечнең исеме) <5>	(күрсәт кечнең исеме) <5>	исем е <5>	ы <7>ОК ЕИ буенча код <6>	бер елга муни ципал ь бире мдә расла нган	хисап датас ына муни ципа ль бире мдә расла нган <4>	хисап датас ына башк арылг ан <5>	н (мөмк ин) тайпы лыш <6>	н (мөмк ин) тайпы лышта н артык тайпы лыш <7>	тайпыл у сәбәбе
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

3.2. Муниципаль хезмәт күрсәтү күләмен билгеләүче күрсәткеләргә ирешү турында мәгълүмат:

Уникал ь реестр язу номеры <5>	Муниципаль хезмәтнең эчтәлеген характерлаучы күрсәткеч (белешмәләр буенча)	Муниципаль хезмәт күрсәтү шартларын (формаларын) характерлаучы күрсәткеч	Муниципаль хезмәт күрсәтүнең сыйфат күрсәткече	Урт ача түл әү күл әме
---	---	---	--	---------------------------------------

				(белешмэлэр буенча)								(бә я, тар иф)			
	(күрсәт кечнең исеме) <5>	(күрсәт кечнең исеме) <5>	(күрсәт кечнең исеме) <5>	(күрсәт кечнең исеме) <5>	(күрсәт кечнең исеме) <5>	үлчәү берәмлеге		әһәмияте			рөхсәт ителгә н (мөмк ин) тайпы лыш <6>		рөхсәт ителгә н (мөмк ин) тайпы лышта н артык тайпы лыш <7>	та йп ыл у сә бә бе	
						исем е <5>	ы <7>ОК ЕИ буенча код <6>	бер елга муни ципал ь бире мдә расла нган	хисап датас ына муни ципа ль бире мдә расла нган <4>	хисап датас ына башк арылг ан <5>					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

2 нче өлеш. Башкарылган эшләр турында мәгълүмат <2>

Бүлек _____

	исеме) <5>	исеме) <5>	исеме) <5>	исеме) <5>	исеме) <5>	исеме) <5>	исем е <5>	ы <7>ОК ЕИ буенча код <6>	бер елга муни ципал ь бире мдә расла нган	хисап датас ына муни ципа ль бире мдә расла нган <4>	хисап датас ына башк арылг ан <5>	ин) тайпы лыш <6>	ин) тайпы лышта н артык тайпы лыш <7>	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

3.2. Эш күләмен характерлаучы күрсәткечләргә ирешү турында мәгълүмат:

Уникал ь реестр язу номеры <5>	Муниципаль хезмәтнең эчтәлеген характерлаучы күрсәткеч (белешмәләр буенча)	Муниципаль хезмәт күрсәтү шартларын (формаларын) характерлаучы күрсәткеч (белешмәләр буенча)	Эш күләме күрсәткече	Түл әү күл әме (бә я, тар иф)
---	---	---	----------------------	--

"__" _____ 20__ ел

Искәрмә:

<1> муниципаль бирем номеры күрсәтелә, аның буенча хисап формалаштырыла.

<2> муниципаль хезмәт күрсәтүгә (хезмәт күрсәтүгә) һәм эшне (эшләрне) башкаруга муниципаль биремне билгеләгәндә формалаша һәм муниципаль хезмәт күрсәтүгә (хезмәт күрсәтүгә) һәм эшне (эшләрне) башкаруга таләпләрне бүлекнең тәртип номерын күрсәтеп, муниципаль хезмәтләрнең (эшләрнең) һәрберсе буенча аерым үз эченә ала.

<3> муниципаль биремгә ярашлы рәвештә формалаштырыла.

<4> оештыручының функцияләрен һәм вөкалөтләрен гамәлгә ашыручы орган муниципаль биремне үтәү турында аралык хисап бирү турында таләпләр билгеләгән очракта тутырыла. Хисап датасына муниципаль биремне үтәү нәтижәләренә ирешү күрсәткечен билгеләгәндә муниципаль хезмәт күрсәтүнең (эшне башкаруның) еллык күләменнән процентлар белән хисап датасына муниципаль биремне үтәү нәтижәләренә ирешүнең билгеләнгән процентына муниципаль хезмәт күрсәтүнең (эшнең) еллык күләмен тапкырлау юлы белән исәпләнә (шул исәптән календарь ел дәвамында муниципаль хезмәтләрнең (эшләрне башкаруның) тигез күрсәтелмәвен исәпкә алып). Хисап датасына муниципаль биремне үтәү нәтижәләренә ирешү күрсәткечен билгеләгәндә абсолют зурлыкта муниципаль биремгә ярашлы тутырыла (шул исәптән календарь ел дәвамында муниципаль хезмәтләрнең тигез күрсәтелмәвен (эшләрне башкаруны) исәпкә алып).

Алдан хисапта бу графада агымдагы финанс елы тәмамланганнан соң башкарылырга планлаштырылган сыйфат һәм күләм күрсәткечләре күрсәтелә.

<6> муниципаль биремдә билгеләнгән муниципаль хезмәт (эш) күләме һәм (яки) сыйфаты күрсәткеченәң (10 графа) муниципаль биремдә билгеләнгән муниципаль хезмәт (эш) сыйфаты (күләме) күрсәткечләреннән рөхсәт ителгән (мөмкин булган) тайпылышның кыйммәтенә тапкырлау юлы белән исәпләнә, аның чикләрендә муниципаль бирем үтәлгән дип санала (процентларда), муниципаль хезмәтнең (эшнең) билгеләнгән сыйфат күрсәткечләреннән (күләменнән) абсолют зурлыкта рөхсәт ителгән (мөмкин булган) тайпылышны билгеләгәндә муниципаль биремгә ярашлы тутырыла. Бәя муниципаль биремдә билгеләнгән күрсәткечне үлчәү берәмлекләрендә (8 графа), бөтен берәмлекләрдә күрсәтелә. 0,5 берәмлектән кимрәк булган кыйммәт төшерелә, ә 0,5 берәмлек һәм аннан да күбрәк бөтен берәмлеккә кадәр түгәрәкләнә. Әгәр эш күләме берәмлеге

булып Тулаем эш булса, 3.2 пунктның 13 һәм 14 графалары күрсәткечләре исәпләнми.

< 7 > ел өчен хисапны формалаштырганда 10, 12 һәм 13 графалары күрсәткечләре аермасы буларак исәпләнә.