



ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
«29» июля 2024 г.

КАРАР  
№ 358

Об утверждении порядка предоставления из бюджета  
Атнинского муниципального района Республики  
Татарстан субсидии на финансовое обеспечение части  
затрат, связанных с приобретением племенных  
нетелей молочного направления в 2024 и 2025 финансовых годах

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2006 №264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», Федеральным законом от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.1998 №145\_ФЗ «Бюджетный кодекс Российской Федерации» Атнинский районный исполнительный комитет

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить настоящий Порядок предоставления из бюджета Атнинского муниципального района Республики Татарстан субсидии на финансовое обеспечение части затрат, связанных с приобретением племенных нетелей молочного направления в 2024 и 2025 финансовых годах
2. Обнародовать настоящее постановление на официальном сайте Атнинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <http://atnya.tatarstan.ru>.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Руководитель исполнительного комитета  
Атнинского муниципального района



А.Ф.Каюмов

Утвержден Постановлением №358

От 29 июня 2024 года

Атнинского районного

Исполнительного комитета

**Порядок  
предоставления из бюджета Атнинского муниципального района  
Республики Татарстан субсидии на финансовое обеспечение части затрат,  
связанных с приобретением племенных нетелей молочного направления  
в 2024 и 2025 финансовых годах**

1. Настоящий Порядок определяет условия, цели и порядок предоставления из бюджета Атнинского муниципального района Республики Татарстан субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), в отношении которых в 2023 году Главным управлением ветеринарии Кабинета Министров Республики Татарстан были введены ограничительные мероприятия (карантин) в связи с бруцеллезом крупного рогатого скота, на финансовое обеспечение части затрат, связанных с приобретением в 2024 и 2025 финансовых годах племенных нетелей молочного направления, за вычетом расходов на уплату налога на добавленную стоимость (далее – субсидии).

2. Субсидия предоставляется в рамках районной муниципальной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Атнинском муниципальном районе Республики Татарстан» на 2024-2025 годы, утвержденной постановлением Исполкома муниципального образования «Атнинский муниципальный район» от 29 июня № 357 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Атнинском муниципальном районе Республики Татарстан» на 2024-2025 годы .

3. Условиями предоставления субсидии являются:

согласие получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Исполкомом Атнинского муниципального района Республики Татарстан (далее - Исполком) соблюдения порядка и условий

предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

запрет на приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке племенных нетелей молочного направления.

Предоставление субсидии осуществляется в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до главного распорядителя бюджетных средств – Исполкому как до получателя бюджетных средств на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка.

4. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – единый портал, сеть «Интернет») в разделе «Бюджет» в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

5. Способом предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат.

6. Способом проведения отбора получателей субсидии (далее – отбор) является запрос предложений (заявок) (далее – заявка) – проведение отбора исходя из соответствия участников отбора критериям отбора и очередности поступления заявок.

Получатели субсидии определяются Исполкомом по результатам отбора, проводимого путем запроса предложений (заявок) для участия в отборе (далее - заявка), направленных сельскохозяйственными товаропроизводителями (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) (далее - участники отбора), исходя из соответствия участников отбора критериям отбора и очередности поступления заявок.

7. Исполком размещает на едином портале и на своем официальном сайте <https://atnya.tatarstan.ru> (далее - официальный сайт Исполкома) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" объявление о проведении отбора не позднее чем за три календарных дня до дня начала срока проведения отбора с указанием:

сроков проведения отбора;

даты начала подачи или окончания приема заявок, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Исполкома;

результата предоставления субсидии в соответствии с пунктом 18 настоящего Порядка;

доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором обеспечивается проведение отбора;

требований к участникам отбора в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка и перечня документов, представляемых для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядка подачи заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок в соответствии с абзацем вторым пункта 10 настоящего Порядка;

порядка отзыва заявок, порядка возврата заявок, определяющего в том числе основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявки;

правил рассмотрения заявок в соответствии с пунктами 11 и 12 настоящего Порядка;

порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведения отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее - соглашение);

условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

даты размещения результатов отбора на едином портале и на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

#### 8. Критериями отбора получателей субсидии являются:

осуществление деятельности на территории Атнинского муниципального района Республики Татарстан;

не является получателем субсидии по заявленным в 2024 и 2025 финансовых годах затратам в соответствии с настоящим Порядком;

наличие договора на приобретение в 2024 и 2025 финансовых годах племенных нетелей молочного направления у племенных заводов и племенных репродукторов, имеющих свидетельство о регистрации в государственном племенном регистре или завезенных по импорту;

возраст плодотворного осеменения у приобретаемого поголовья племенных нетелей молочного направления должен быть не более 16 месяцев.

9. Участник отбора на дату, не превышающую 15 рабочих дней до даты подачи заявки, должен соответствовать следующим требованиям:

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не получает средства из бюджета Атнинского муниципального района Республики Татарстан на основании иных нормативных правовых актов Атнинского муниципального района Республики Татарстан на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

у участника отбора отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет Атнинского муниципального района Республики Татарстан иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная

(неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Татарстан;

участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

10. Для участия в отборе на получение субсидии участник отбора представляет в Исполком следующие документы:

заявку по форме, утвержденной приказом Финансово-бюджетной палаты Актинского муниципального района, с указанием своих платежных реквизитов и почтового адреса, содержащую в том числе информацию о соответствии участника отбора требованиям, указанным в пункте 9 настоящего Порядка, согласие участника отбора на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке и иной информации об участнике отбора, связанной с отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица); (Приложение 1)

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, заверенную в установленном порядке, либо сведения из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей с официального сайта Федеральной налоговой службы, выданные по состоянию на дату, не превышающую 15 рабочих дней до даты подачи заявки (в случае непредставления участником отбора такого документа Исполком запрашивает его самостоятельно);

справку налогового органа об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданную по состоянию на дату, не превышающую 15 рабочих дней до даты подачи заявки, по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 23 ноября 2022 г. № ЕД-7-8/1123@ «Об утверждении формы справки об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов и формата ее представления в электронной форме» (в случае непредставления участником отбора такого документа Исполком запрашивает указанную информацию самостоятельно);

копию постановления Главного управления ветеринарии Кабинета Министров Республики Татарстан об установлении ограничительных мероприятий (карантина) в отношении получателя субсидии в связи с бруцеллезом крупного рогатого скота в 2023 году;

Копии представленных документов заверяются участниками отбора.

Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет участник отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Участник отбора вправе отозвать заявку в любое время до завершения отбора. При необходимости участник отбора вправе подать заявку повторно в срок, определенный для подачи заявок, при этом заявка регистрируется в день поступления в порядке очередности.

#### 11. Исполком:

в течение срока проведения отбора, установленного в объявлении о проведении отбора, регистрирует заявки в день их поступления с указанием даты и времени их приема;

в 5-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня окончания срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, рассматривает представленные документы на предмет их соответствия требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, формирует реестр о результатах отбора по форме, утвержденной приказом Исполкома, и принимает решение об определении победителей отбора либо об отклонении заявки;

не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора, размещает на едином портале и на официальном сайте Исполкома в сети «Интернет» информацию о результатах отбора, содержащую следующие сведения:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

12. Основаниями для отклонения заявки на стадии рассмотрения и оценки заявок являются:

несоответствие критериям отбора и требованиям, указанным в пункте 9 настоящего Порядка;

несоответствие представленной участником отбора заявки и документов требованиям к заявкам участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявки;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных правовым актом;

несоответствие участников отбора критериям, указанным в пункте 8 настоящего Порядка;

исчерпание лимита бюджетных обязательств.

13. Исполком в течение пяти рабочих дней со дня размещения на едином портале и на официальном сайте Исполкома информации о результатах отбора заключает с получателями субсидии соглашения в соответствии с типовой формой, установленной финансово-бюджетной палатой Актинского муниципального района Республики Татарстан. (Приложение 2)

В соглашении предусматриваются:

а) целевое назначение субсидии, направление расходов, на финансовое обеспечение которых предоставляется субсидия, размер субсидии и сроки ее перечисления;

б) точная дата завершения и конечное значение результатов предоставления субсидии (конкретная количественная характеристика итогов);

в) форма и сроки представления получателем субсидии дополнительных отчетов, установленных Исполкомом;

г) запрет на приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке племенных нетелей молочного направления;

д) порядок возврата субсидии в бюджет Исполкома;

е) согласие получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Исполкомом соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;



ж) условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Исполкому ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

При необходимости Исполком заключает с получателями субсидии дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения в соответствии с типовыми формами, установленными финансово-бюджетной палатой Актинского муниципального района Республики Татарстан.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 11 июня 2003 года № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

14. Получатель субсидии признается уклонившимся от заключения соглашения в случае, если в сроки, указанные в абзаце первом пункта 13 настоящего Порядка, не обеспечил подписание соглашения лицом, имеющим право действовать от имени получателя субсидии.

#### 15. Исполком

не позднее пятого рабочего дня со дня установленного в объявлении о проведении отбора срока завершения заключения соглашений принимает решение о предоставлении субсидии получателям субсидии, которое оформляется приказом Исполкома;

в 10-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня принятия решения о предоставлении субсидии осуществляет перечисление денежных средств на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

16. Направлением расходов, на финансовое обеспечение которого предоставляется субсидия, является приобретение племенных нетелей молочного направления, за вычетом расходов на уплату налога на добавленную стоимость.

17. Размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии на финансовое обеспечение части расходов, связанных с приобретением племенных нетелей молочного направления (W) (в рублях), определяется по следующей формуле:

$$W = C \times S,$$

где:

C - стоимость племенных нетелей молочного направления, за вычетом расходов на уплату налога на добавленную стоимость, приобретаемых получателем субсидии в 2024 и 2025 финансовых годах, рублей;

S - ставка субсидии на финансовое обеспечение части расходов, связанных с приобретением племенных нетелей молочного направления, из расчета 30 процентов стоимости приобретения, но не более 50,0 тыс. рублей в пересчете на одну голову.

При этом, сумма предоставляемых со всех уровней бюджетов субсидий на приобретенное поголовье племенных нетелей молочного направления, не должна превышать фактическую стоимость субсидируемого поголовья племенных нетелей молочного направления.

В случае, если согласно договору поставки племенных нетелей молочного направления предусмотрена оплата в иностранной валюте, стоимость приобретаемого поголовья племенных нетелей молочного направления рассчитывается умножением стоимости приобретаемого поголовья племенных нетелей, предусмотренной договором, выраженной в иностранной валюте, на курс рубля, установленный Центральным банком Российской Федерации к иностранной валюте на день регистрации заявки на участие в отборе на получение субсидии.

18. Результатом предоставления субсидии является достижение численности маточного поголовья крупного рогатого скота молочного направления по состоянию на 31 декабря года, следующего за годом приобретения племенных нетелей молочного направления, не менее 70 % численности поголовья, на приобретение которого предоставлена субсидия.

19. Получатель субсидии представляет в Исполком:

отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, ежеквартально, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по форме, прилагаемой к типовой форме соглашения, установленной финансово-бюджетной палатой Актинского муниципального района Республики Татарстан;

отчеты о достижении значения результата предоставления субсидии не позднее 15 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии, по форме, прилагаемой к типовой форме соглашения, установленной финансово-

бюджетной палатой Атнинского муниципального района Республики Татарстан, с приложением к отчету следующих документов, заверенных получателем субсидии:

реестр племенных свидетельств (сертификатов) по форме, утвержденной приказом Исполкома, и копии племенных свидетельств (сертификатов) на приобретенных племенных нетелей молочного направления;

копия ежемесячного внутрихозяйственного отчета о движении скота и птицы на ферме за месяц приобретения племенных нетелей молочного направления;

копия накладной или гуртовой ведомости, подтверждающей приобретение племенных нетелей молочного направления в 2024 и 2025 финансовых годах;

копии ветеринарных сопроводительных документов (ветеринарное свидетельство, ветеринарная справка), полученных из государственной информационной системы "Меркурий", на приобретенных племенных нетелей молочного направления;

копию акта снятия животных с карантина у получателя субсидии, выданную государственным ветеринарным объединением муниципального образования Республики Татарстан;

копию постановления Главного управления ветеринарии Кабинета Министров Республики Татарстан о снятии ограничительных мероприятий (карантина) в отношении получателя субсидии в связи с бруцеллезом крупного рогатого скота в 2023 году.

копию выписки банка и платежного поручения (включая авансовый платеж), накладной или гуртовой ведомости, подтверждающих приобретение и оплату племенных нетелей молочного направления в 2024 и 2025 финансовых годах.

Получатель субсидии, являющийся субъектом микропредпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» представляет отчет о достижении значения результата предоставления субсидии в Исполком один раз в год не позднее 1 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии на приобретенное поголовье племенных нетелей молочного направления, по типовой форме, установленной финансово-бюджетной палатой Атнинского муниципального района Республики Татарстан.

20. Исполком осуществляет проверку отчета о достижении значения результата предоставления субсидии в срок, не превышающий 60 рабочих дней со дня предоставления указанного отчета.

21. Мониторинг достижения значения результата предоставления субсидии, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), проводится Исполкомом в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результатов.

Мониторинг достижения результатов предоставления субсидии для получателя субсидии, являющегося субъектом микропредпринимательства, в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», проводится один раз в год.

22. Исполком осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии.

Органы государственного (муниципального) финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

23. Остатки субсидии, не использованные в отчетном финансовом году, подлежат возврату в доход бюджета Атнинского муниципального района Республики Татарстан не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным, за исключением случаев принятия Исполкомом по согласованию с финансово-бюджетной палатой Атнинского муниципального района Республики Татарстан решения о наличии потребности в указанных средствах.

В случае потребности направления средств, не использованных в отчетном финансовом году, на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, получатель субсидии представляет в Исполком не позднее 15 февраля года, следующего за отчетным, информацию с обоснованием такой потребности.

Исполком не позднее 10 календарных дней со дня получения от получателя субсидии информации, указанной в абзаце втором настоящего пункта, по согласованию с финансово-бюджетной палатой Атнинского муниципального района Республики Татарстан, принимает в соответствии с бюджетным законодательством решение о наличии или об отсутствии потребности получателя субсидии в направлении в текущем финансовом году остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году.

В случае принятия Исполкомом решения о наличии потребности получателя субсидии в направлении в текущем финансовом году остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году, между Исполкомом и получателем субсидии заключается дополнительное соглашение в трехдневный срок, исчисляемый в календарных днях со дня принятия такого решения.

24. Предоставленная субсидия подлежит возврату в доход бюджета Атнинского муниципального района Республики Татарстан в 30-дневный срок, исчисляемый в календарных днях, со дня получения соответствующего уведомления Исполкома:

»»»

в полном объеме - в случаях выявления факта недостоверности представленной получателем субсидии информации, нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Исполкомом и органом государственного (муниципального) финансового контроля;

Приложение № 1  
к порядку предоставления из  
бюджета Атнинского  
муниципального района Республики  
Татарстан на финансовое  
обеспечение затрат, связанных с  
приобретением племенных нетелей  
молочного направления в 2024 и  
2025 финансовых годах

Утвержден приказом финансово-бюджетной  
палаты Атнинского муниципального района  
№10 от 29 июня 2024 года.

Руководителю Атнинского районного  
исполнительного комитета  
А.Ф.Каюмову  
от \_\_\_\_\_  
в лице \_\_\_\_\_  
действующего на основании Устава

Заявка  
на участие в отборе на право получения субсидии  
за счет средств бюджета Атнинского муниципального района Республики Татарстан

Для участия в отборе на право получения субсидии в соответствии с Порядком на предоставление из бюджета Атнинского муниципального района Республики Татарстан субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат по приобретению нетелей молочного направления, представляю следующие данные и документы:

Наименование организации: \_\_\_\_\_

ИНН/КПП: \_\_\_\_\_

Расчетный счет: \_\_\_\_\_

Наименование банка: \_\_\_\_\_

Корр. счет: \_\_\_\_\_

БИК: \_\_\_\_\_

ОКТМО (до муниципального образования): \_\_\_\_\_

Адрес регистрации юридического лица: \_\_\_\_\_

Адрес места нахождения: \_\_\_\_\_

Контактный телефон руководителя организации: \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

Также подтверждаю, что на \_\_\_\_\_ 2024 года

(число, месяц)

\_\_\_\_\_ соответствует следующим требованиям:

не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет Республики

Татарстан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Татарстан и перед бюджетом Атнинского муниципального района.

участник отбора – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечень организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

Согласен на получение уведомлений о ходе рассмотрения заявления и предоставленных документов на вышеуказанный адрес электронный адрес.

Перечень документов, указанных в Порядке на предоставление из бюджета Атнинского муниципального района Республики Татарстан субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат по приобретению нетелей молочного направления из бюджета Атнинского муниципального района Республики Татарстан», прилагаю.

\_\_\_\_\_

(подпись)

Печать  
(при наличии)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 года

Приложение № 2  
к Порядку предоставления из бюджета  
Атнинского муниципального района  
Республики Татарстан субсидии  
на финансовое обеспечение части затрат,  
связанных с приобретением племенных  
нетелей молочного направления в 2024  
и 2025 финансовых годах  
Утвержден приказом финансово-  
бюджетной палаты Атнинского  
муниципального района №10 от 29  
июня 2024 года

С.Большая Атня

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г.

Соглашение № \_\_\_\_\_  
о предоставлении субсидии из бюджета

Атнинского муниципального района на финансовое обеспечение части затрат, связанных с приобретением в 2024 и 2025 финансовых годах племенных нетелей молочного направления, за вычетом расходов на уплату налога на добавленную стоимость (далее – субсидии).

Атнинский районный исполнительный комитет Республики Татарстан именуемый в дальнейшем «Исполком», в лице руководителя Каюмова Айрата Фанилевича, действующего на основании Положения и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Получатель субсидий», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее соглашение заключено в рамках Постановления Атнинского районного исполнительного комитета от \_\_\_\_\_ № \_\_ об утверждении порядка предоставления из бюджета Атнинского муниципального района Республики Татарстан субсидии на финансовое обеспечение части затрат, связанных с приобретением племенных нетелей молочного направления в 2024 и 2025 финансовых годах

## 1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом Соглашения является предоставление «Исполкомом» «Получателю субсидий» субсидии из бюджета Атнинского муниципального района на безвозмездной и безвозвратной основе в целях на финансовое обеспечение части затрат, связанных с приобретением племенных нетелей молочного направления в 2024 и 2025 финансовых годах Субсидия предоставляется «Получателю субсидий» в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Атнинскому районному исполнительному комитету Республики Татарстан по соответствующим кодам классификации расходов бюджетов в свободной бюджетной росписи бюджета Атнинского муниципального района

на текущий финансовый год.

1.2. «Получатель субсидий» берет на себя обязательства:

1.3.1. Использовать субсидию на возмещение части затрат по приобретению племенных нетелей молочного направления.

1.3.2. Произвести расчет размера субсидии на возмещение затрат возникших в связи с приобретением нетелей молочного направления путем предоставления Справки-расчета с приложением заверенных копий заключенных договоров и счетов на оплату поставки нетелей молочного направления в «Исполком».(Приложение1)

## **2.Условия и порядок предоставления субсидии**

2.1. Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения затрат, возникновение которых связано с приобретением нетелей молочного направления.

2.2. Перечисление субсидий за счет средств бюджета муниципального образования «Атнинский муниципальный район» Республики Татарстан производится «Получателю субсидий» с лицевого счета «Исполкома» на расчетный счет «Получателя субсидии», открытой в (учреждении Центрального банка Российской Федерации или) кредитной организации, в течении двух рабочих дней после принятия решения рабочей группой по рассмотрению вопроса предоставления субсидии из бюджета муниципального образования «Атнинский муниципальный район» в пределах утвержденных ассигнований на указанные цели.

2.3. «Исполком» в течение 2 рабочих дней с момента получения документов указанных в пункте 1.3.2. настоящего соглашения, осуществляет проверку и принимает решение о выплате субсидии путем визирования Справки-расчета предоставленного «Получателем субсидии».

2.4. Затраты «Получателя субсидий», сверх бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели, не подлежат погашению за счет средств бюджета Атнинского муниципального района.

2.5. «Исполком» и «Контрольно-счетная палата Атнинского муниципального района» муниципального образования «Атнинского муниципального района» проводят обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии «Получателю субсидии».

2.6. Настоящим соглашением «Получатель субсидии» выражает согласие на проведение «Исполкомом» и «Контрольно-счетная палата Атнинского муниципального района» проверки соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидии.



### 3.Права и обязанности сторон

«Исполком»:

3.1. Обязуется произвести перечисление суммы субсидии на расчетный счет «Получателя субсидии» согласно условиям статьи 2 настоящего Соглашения.

3.2. Обязуется консультировать «Получателя субсидии» по вопросам, связанным с исполнением обязательств «Получателя субсидии» по Соглашению.

3.3. Обязуется провести проверку соблюдения условий целей и порядка предоставления субсидии «Получателем субсидии».

3.4. Вправе отказаться от обязанности предоставить субсидию полностью или частично в случаях:

- если в отношении «Получателя субсидии» осуществляются процедуры ликвидации, реорганизации, банкротства, а также, если его деятельность приостановлена в установленном действующим законодательством порядке;

- неисполнения «Получателем субсидий» обязательств установленных пунктом 1.2. настоящего соглашения;

- систематического нарушения «Получателем субсидии» требований установленных Порядком предоставления субсидий из бюджета Актинского муниципального района в целях на финансовое обеспечение части затрат, связанных с приобретением в 2024 и 2025 нетелей молочного направления.

«Получатель субсидии» обязуется:

3.5. Использовать полученную субсидию на возмещение части затрат, связанных с приобретением в 2024 и 2025 нетелей молочного направления

3.6. Представлять по требованию «Исполкома» информацию и все необходимые документы, касающиеся предмета Соглашения.

3.7. Не уступать права и не переводить свои обязательства по Соглашению.

3.8. В срок не более 5 (пяти) календарных дней с даты принятия уполномоченным органом решения о реорганизации или ликвидации «Получателя субсидий» уведомить об этом «Исполком» в письменной форме.

3.9. Предоставить ежеквартальный отчет о целевом использовании субсидии до 15 числа следующего месяца после отчетного периода по форме установленным «Исполкомом», согласно приложению №2 к настоящему соглашению.

3.10. Предоставить отчет о достижении целевых показателей, указанных в пункте 18 Порядка предоставления из бюджета Актинского муниципального района Республики Татарстан субсидии на финансовое обеспечение части затрат, связанных с приобретением племенных нетелей молочного направления в 2024 и 2025 финансовых годах не позднее 15 января 2024 года (приложение 3)

#### **4. Порядок возврата субсидий**

4.1. В случае необоснованного получения субсидии в результате представления «Получателем субсидии» недостоверных сведений, выявления нарушений условий предоставления субсидий либо их нецелевого использования «Исполком», в течение 10 календарных дней с даты установления указанных фактов, выставляет «Получателю субсидии» требование о возврате предоставленной субсидии в бюджет Актинского муниципального района.

4.2. Решение о прекращении предоставления субсидий и (или) возврате субсидий принимает «Исполком».

4.3. Возврат субсидий осуществляется в бесспорном порядке в течение 30 календарных дней с даты получения письменного требования «Исполкома» в бюджет Актинского муниципального района, путем перечисления «Получателем субсидий» на лицевой счет «Исполкома», открытый в Территориальном отделении Департамента казначейства Министерства финансов Республики Татарстан.

4.4. Остаток субсидии, не использованный в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии, подлежит возврату «Получателем субсидии» в бюджет Актинского муниципального района до 01 января года, следующего за отчетным, путем перечисления на лицевой счет «Исполкома», открытый в Территориальном отделении Департамента казначейства Министерства финансов Республики Татарстан.

4.5. При отказе от добровольного возврата субсидий они взыскиваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### **5. Ответственность сторон**

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей по Соглашению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### **6. Обстоятельства, исключаящие ответственность Сторон (форс-мажорные обстоятельства)**

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей по Соглашению, если это явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникшие после заключения Соглашения, а именно: стихийные бедствия, военные действия или введение чрезвычайного положения, акты террора, массовые беспорядки, действия государственных органов, изменения в законодательстве Российской Федерации. Факт наступления таких обстоятельств и их продолжительность должны быть подтверждены компетентным органом.

6.2. Стороны обязаны в письменной форме уведомить друг друга о

существовании форс-мажорных обстоятельств в течение четырнадцати дней со дня их наступления.

Уведомление должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, подтверждающие наличие этих обстоятельств и по возможности дающие оценку их влияния на исполнение Стороной своих обязательств по Соглашению.

6.3. Если Сторона не направит или несвоевременно направит извещение, предусмотренное в п.6.2 Соглашения, то она обязана возместить другой Стороне понесенные ею убытки.

6.4. В случаях наступления обстоятельств, указанных в п. 6.1 Соглашения, срок исполнения Сторонами обязательств по Соглашению отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства.

6.5. Если обстоятельства, перечисленные в п. 6.1. Соглашения, и их последствия продолжают действовать более двух месяцев, Стороны проводят переговоры для определения альтернативных способов исполнения Соглашения.

## **7.Изменение условий Соглашения**

Стороны имеют право вносить изменения и дополнения к Соглашению по взаимному согласию. Такие изменения и дополнения оформляются в форме отдельных дополнительных соглашений, которые прилагаются к Соглашению и становятся его неотъемлемой частью.

## **8.Разрешение споров**

8.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте Соглашения, будут разрешаться путем переговоров.

8.2. При невозможности урегулировать спорные вопросы путем переговоров споры разрешаются в Арбитражном суде.

## **9.Срок действия Соглашения**

Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и при условии отсутствия соглашения Сторон, устанавливающего иное, будет действовать до 31 декабря 2025 года при условии полного и должного исполнения сторонами своих обязательств по Соглашению.

## **10.Дополнительные условия**

10.1. В случаях, не предусмотренных Соглашением, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

10.2. Любое уведомление или иное сообщение, направляемое Сторонами друг другу по Соглашению, должно быть совершенно в письменной форме.

Такое уведомление или сообщение считается направленным надлежащим образом, если оно доставлено адресату посылным или заказным письмом по адресу, указанному в пункте 11 Соглашения, и за подписью уполномоченного лица.


10.3. В случае изменения юридического адреса, местонахождения, статуса или платежных реквизитов Стороны Соглашения обязаны в трехдневный срок уведомить об этом друг друга.

10.4. Соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых передается «Получателю субсидии», а другой хранится в «Исполкоме».

### 11. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон

«Исполком»	«Получатель субсидий»
Атнинский районный исполнительный комитет Республики Татарстан Юридический адрес: 422750, РТ, с. Большая Атня, ул. Советская, д. 38 тел (884369)2-10-10 Финансово-бюджетная палата	
Атнинского муниципального района РТ (Атнинский районный исполнительный комитет) р/сч 032316643926130001100 БИК 019205400 ИНН/КПП 1610001536/161001001 ОКПО 93079879	

«Исполком»  
 Руководитель Атнинского  
 Районного исполнительного  
 Комитета



А.Ф. Каюмов

«Получатель субсидий»

\_\_\_\_\_

Утвержден приказом финансово-  
бюджетной палаты Актнинского  
муниципального района №10 от 29  
июня 2024 года

Приложение № 1

К соглашению № \_\_\_ от \_\_\_\_\_ о предоставлении субсидии из  
бюджета Актнинского муниципального района на финансовое обеспечение части затрат, связанных с приобретением в 2024 и 2025  
финансовых годах племенных нетелей молочного направления, за расходов на уплату налога на добавленную стоимость.

### Справка - расчёт

о причитающейся субсидии из бюджета Республики Татарстан в 2024 году на возмещение части затрат, связанных с приобретением племенных нетелей молочного  
направления за вычетом расходов на уплату налога на добавленную стоимость

по \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

(наименование получателя субсидии)

Наименование статей	Поголовье приобретаемых племенных нетелей, голов(указывается нарастающим итогом с начала участия в отборе)	Ставка субсидии в пересчете на одну голову, в рублях	Стоимость племенных нетелей и сумма субсидии в процентах от стоимости скота, без учета НДС, в рублях		Субсидия на приобретенных племенных нетелей из расчета по ставке на одну голову, в рублях, (гр. 2 x гр.3)	Субсидия к оплате, в процентах от стоимости приобретенных племенных нетелей, но не более суммы рассчитанной по ставке на одну голову, в рублях, (меньшая сумма из гр. 5 или гр. 6)
			Процент	Стоимость в рублях		
1	2	3	4	5	6	7

Субсидии на возмещение части затрат, связанных с приобретением племенных нетелей молочного		50 000,00	100,0			
			30,0			
1.Итого:	x	x	x	x	x	
2.Получено субсидий с начала программы						
3.Всего к оплате =стр1-стр2						

Руководитель организации – получателя субсидии

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество  
(последнее – при наличии))

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество  
(последнее – при наличии))

Приложение № 2

Утвержден приказом финансово-  
бюджетной палаты Атнинского  
муниципального района №10 от 29 июня  
2024 года

Квартальный отчето целевом  
использовании субсидии по соглашению  
№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Реестр племенных свидетельств на приобретенное племенное поголовье  
сельскохозяйственных животных по соглашению № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

№ п/п	номер племенного свидетельства	номер сельхоз- животного	дата рождения	дата последнего осеменения*	возраст при последнем осеменении, в месяцах и днях*
1					
2					
3					
4					

\* для нетелей молочного направления

Руководитель организации –  
получателя субсидии

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество  
(последнее – при наличии))

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество  
(последнее – при наличии))

Печать (при наличии)

Приложение 3

Утвержден приказом финансово-

бюджетной палаты Атнинского  
муниципального  
района №10 от 29  
июня 2024 года

Отчет о достижении целевых показателей

По соглашению № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

о предоставлении субсидии из бюджета  
Атнинского муниципального района на финансовое обеспечение части  
затрат, связанных с приобретением в 2024 и 2025 финансовых годах  
племенных нетелей молочного направления, за вычетом расходов на уплату  
налога на добавленную стоимость

Приобретен о нетелей молочного направления по программе в 2024-2025 годах, голов	Норматив прироста маточного поголовья основного стада коров по соглашению , %	Целевой показатель прироста маточного поголовья основного стада коров по соглашению, голов(гр1*гр2/100 )	Фактически й прирост маточного поголовья основного стада коров на 31 декабря 2025 года, голов*	Отклонение в процентах, (гр4/гр3*10 0)	Отклонение,голов (гр4-гр5)
1	2	3	4	5	6
	70				

\*прилагается типовая статистическая отчетность 24-сх и отчет о движении скота 51-СП

Руководитель \_\_\_\_\_

Гл.бухгалтер \_\_\_\_\_

печать